



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA,
PROGRAMMABILE E NON PROGRAMMABILE, DELLE STRADE COMUNALI, DELLE
FONTANINE PUBBLICHE, DELL'ESPURGO E DELLA MANUTENZIONE DELLE
CADITOIE, DELLE FOGNATURE BIANCHE COMUNALI, DELLE AREE E SPAZI
ATTREZZATI PUBBLICI PER DICHIOTTO MESI**

IL CAPO SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO
(Arch. Giuseppe D'Angelo)



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

CAPO A

PARTE GENERALE

ART. A/1 **OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e la fornitura di tutti i materiali occorrenti per la manutenzione delle strade pubbliche o di uso pubblico, piazze, piazzali, villette comunali e comunque ogni area pubblica o di uso pubblico, caditoie stradali, secondo l'entità e le caratteristiche prescritte nel presente capitolato, nonché il costante e programmato rifacimento dello strato di usura del manto stradale.

Sono inclusi, altresì, specificamente singoli interventi di manutenzione straordinaria laddove se ne risconterà l'urgenza e la indifferibilità.

L'appalto si esplica attraverso interventi di lavori e di supporto tecnico e in particolare:

INTERVENTI DI LAVORI OBBLIGATORI

- a) manutenzione riguardante l'espurgo delle caditoie cittadine ed il mantenimento delle stesse in perfette condizioni di efficienza ;
- b) manutenzione di strade, piazzali, ville, aree pubbliche, così come specificati nell' art. A/3 del presente capitolato;

INTERVENTI DI LAVORI OPZIONALI

- c) singoli interventi di manutenzione straordinaria ;

SUPPORTO TECNICO

- d) Numero verde;
- e) Supporto operativo e di gestione dei dati;
- f) Vigilanza dissesti stradali;

La manutenzione di cui al presente capitolato va effettuata sulle seguenti proprietà comunali ed in uso all'Amministrazione Comunale:

- 1) STRADE PUBBLICHE O DI USO PUBBLICO E PIAZZE DELL'ABITATO;
- 2) STRADE ESTERNE, RURALI ED ALTRE DI INTERESSE COMUNALE;
- 3) FONTANINE PUBBLICHE;
- 4) CADITOIE STRADALI E TUTTE LE FOGNATURE BIANCHE COMUNALI.

ART.A/ 2 **ESPURGO PERIODICO DELLE CADITOIE**

Il presente appalto prevede la manutenzione riguardante l'espurgo delle caditoie cittadine ed il mantenimento delle stesse in perfette condizioni di efficienza .

La ditta appaltatrice è obbligata a effettuare l' espurgo di tutte le caditoie cittadine almeno due volte all' anno.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

La tempistica degli interventi di cui al presente articolo verrà concordata con la D.L..
Comunque ed in ogni caso la ditta appaltatrice è sempre obbligata a provvedere al controllo dello stato di efficienza di tutte le caditoie cittadine ed alla pulizia di quelle che presentino la necessità di essere espurgate e pulite anche al di fuori ed in aggiunta a quanto previsto obbligatoriamente dal presente articolo, anche su segnalazione del D.L.

ART.A/ 3 INTERVENTI DI MANUTENZIONE PERIODICA

Le opere che formano oggetto dell'appalto possono riassumersi come appresso, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dalla Direzione Lavori:

- ripavimentazione di strade completa, parziale o a seguito di ripristino di buche;
- interventi atti a restituire al normale uso il bene e a sistemare strade, aree e spazi pubblici attrezzati (escluso il verde);

Tutto quanto altro necessario al fine del funzionamento delle strade, segnaletica e manutenzioni ville comunali e aree pubbliche (escluso la semaforica).

I lavori che formano oggetto delle prestazioni richieste e quindi del contratto, saranno individuati da ordini di servizio del D.L. descrittivi dei lavori a farsi nonché in apposite perizie tecniche.

In particolare essi saranno condotti:

A) in base a ordini di servizio del direttore dei lavori nell'ipotesi di lavori il cui importo sia inferiore a €. 3.000,00 (tremila,00 Euro);

B) in base a perizie tecniche che recepiscono le categorie dei lavori a farsi per restituire al normale uso il bene, nell'ipotesi di lavori il cui importo sia superiore a €. 3.000,00 (tremila,00 Euro).

Per singoli interventi di manutenzione straordinaria di importo dei lavori inferiore a € 40.000,00 l'Amministrazione può richiedere all'appaltatore di redigere i progetti esecutivi sulla base dell'elenco prezzi approvato, conformemente alla normativa vigente sui lavori pubblici. Tali progetti esecutivi dovranno essere redatti e sottoscritti da un tecnico abilitato secondo quanto previsto dalle normative e leggi vigenti. E' a carico dell'appaltatore l'ottenimento di eventuali autorizzazioni e/o deposito di calcoli. I progetti dovranno essere consegnati nel formato e nel numero di copie ordinato dalla D.L. e/o dal R.U.P.. Per tutti i progetti esecutivi di manutenzione straordinaria che rientrino in quelli previsti dal D.Lgs. 09/04/2008, n. 81, è onere dell'Appaltatore anche la redazione dello specifico Piano di Sicurezza e Coordinamento o del Piano Sostitutivo di Sicurezza, sottoscritto da un tecnico abilitato all'esercizio di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, mentre resta a carico dell'Amministrazione Comunale l'onere di incaricare un tecnico abilitato all'esercizio di Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione. Tali progetti saranno preventivamente concordati, autorizzati e verificati dal D.L. e/o R.U.P., e saranno approvati ed eventualmente finanziati di volta in volta dall'Amministrazione Comunale. L'appaltatore è obbligato altresì ad eseguire interventi di manutenzione straordinaria su progetto dell' U.T.C.

Reperibilità: l'appaltatore deve garantire un servizio di reperibilità 24 ore su 24 per la segnalazione di interventi urgenti, fornendo all'A.C. il nominativo di almeno un rappresentante della stessa ed il relativo recapito telefonico.

Pronto intervento: ogni volta che la D.L. e/o l'A.C. e/o gli organi di Polizia Municipale o Carabinieri ne ravvisino l'opportunità per particolari situazioni che a loro insindacabile giudizio si



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

configurino di possibile pericolo per le persone e/o per le cose e/o per il corretto funzionamento degli immobili in uso all'Amministrazione, segnalerà all'Appaltatore la necessità di intervenire immediatamente (max 1 ora) per l'eliminazione di qualsiasi situazione di pericolo e/o delle disfunzioni verificatesi. Laddove la chiamata verrà da Polizia Municipale o Carabinieri bisognerà preventivamente avvisare la D.L. o il R.U.P.

ART. A/4 **INTERVENTI DI LAVORI OPZIONALI**

Ai fini della funzionalità delle strade sono oggetto del presente contratto anche gli interventi di manutenzione straordinaria necessari al funzionamento dei servizi o alla funzionalità della sede stradale.

ART. A/5 **SUPPORTO TECNICO**

Le attività di supporto di cui al presente articolo sono comprese nell'importo dell'appalto e pertanto si intendono compensate nel prezzo offerto dall'aggiudicataria, senza che per essi la stessa ditta possa pretendere compensi aggiuntivi.

Numero verde: L' appaltatore dovrà organizzare, a propria esclusiva cura e spese, una centrale operativa con numero verde – call center - in grado di ricevere in ogni momento le richieste degli utenti. Il numero verde dovrà essere il punto di interfaccia più immediato ed agevole tra l' appaltatore, in qualità di prestatore di servizi per conto del Comune, e l' utenza cittadina. Lo stesso dovrà essere attivo tutti i giorni della settimana e per tutte le 24 ore di ogni giorno.

L' appaltatore dovrà inoltre comunicare entro le ore 9.00 di ogni giornata lavorativa al Direttore Lavori, tutte le chiamate ricevute e la conseguenziale programmazione degli interventi .

L' appaltatore è tenuto ad effettuare con tempestività i sopralluoghi necessari per l' individuazione dei problemi segnalati senza pretendere per questo altro compenso aggiuntivo. Egli avrà diritto solo al pagamento dei lavori, laddove disposti dal D.L..

Sarà compito dell' appaltatore pubblicizzare il numero verde presso la cittadinanza nelle forme e nelle maniere ritenute maggiormente efficaci ivi compreso il sito internet del Comune di Pollena Trocchia.

I modi e le forme di pubblicità saranno approvati nel Piano Qualità di cui all' art. C/21.

Supporto operativo e di gestione dei dati: L' appaltatore dovrà garantire la organizzazione di un sistema di raccolta delle richieste di intervento, degli ordini di servizio del DL, delle autorizzazioni del R.U.P. e in generale di tutti i dati riguardanti la manutenzione affidata col presente appalto.

Egli dovrà effettuare su tali basi la programmazione giornaliera degli interventi e dovrà organizzarsi in modo tale da reperire le squadre di lavoro con immediatezza, soprattutto per le richieste più urgenti.

L' informazione sulla programmazione giornaliera dovrà essere trasmessa ogni giorno tanto alla D.L., quanto al R.U.P..

L' appaltatore deve produrre mensilmente il consuntivo della contabilità, relativa ai lavori effettuati, quelli in corso e a quelli programmati, in maniera di avere la più completa conoscenza dell'iter del processo manutentivo.

Per gli scopi del presente servizio, l' appaltatore deve servirsi anche di strumentazione informatica, in modo tale da raccogliere in una data base gli elementi e i dati significativi della manutenzione. Questa ultima a conclusione dell'appalto deve essere riportata su supporto informatico e cartaceo e consegnata alla D.L. Tutti gli aspetti informatici di funzionamento, di gestione e di manutenzione



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

del presente iter procedurale sono completamente a carico dell'appaltatore. Il sistema deve essere perfettamente funzionante in maniera continuativa.

Il servizio prevede la predisposizione di preventivi sommari per lavori da effettuarsi al di sotto dei 500,00 €, laddove richiesti dalla D.L., e perizie tecniche fatti sulla base dell'Elenco Prezzi, al fine di eseguire lavori al di sopra dei 500,00 €. Gli interventi di importo superiore ad €. 3.000,00 obbligatoriamente devono essere autorizzati dal R.U.P..

Tali perizie potranno riguardare anche singoli interventi di manutenzione straordinaria.

Nel servizio è compresa inoltre l'effettuazione di sopralluoghi per risolvere problemi manutentivi o per verifiche di situazioni presumibilmente pericolose, motu proprio o su richiesta della D.L., compreso il report delle conclusioni del sopralluogo e la documentazione, anche fotografica necessaria e/o richiesta.

ARTICOLO A/6 **VIGILANZA DISSESTI STRADALI**

Nei trenta giorni dalla consegna delle opere la ditta, di concerto con la direzione dei lavori, provvederà ad effettuare una ricognizione dell'intero territorio comunale al fine di avere conoscenza effettiva dei dissesti esistenti e di provvedere ove possibile alla loro riparazione. Laddove un dissesto venga segnalato dal Comando dei VV.UU., dai cittadini o da personale dell'U.T.C. e lo stesso non sia stato precedentemente evidenziato dalla ditta nell'ambito del servizio svolto secondo quanto previsto nella Tabella Prestazioni dell' art. C/18, il Direttore dei Lavori applicherà la penale di cui all'art. C/20.

Se lo stesso dissesto, non preventivamente segnalato dalla ditta, sia causa di addebiti di risarcimento danni per il Comune, l'Amministrazione oltre all'applicazione delle penali di cui sopra, si rivarrà sulla ditta per tutte le spese sostenute ivi comprese quelle legali.

A tale proposito la ditta aggiudicataria ha l'obbligo di stipulare l'apposita polizza assicurativa di cui al successivo art. A/9 lettera A) degli Elementi di valutazione. Tale copertura assicurativa potrà anche essere ad integrazione della polizza di cui all'art. B/8 punto B).

ART. A/7 **DURATA DELL'APPALTO**

Il presente appalto ha durata di mesi DICIOOTTO a decorrere dalla data del verbale di consegna dei lavori.

La data di inizio del presente appalto coinciderà con la data del verbale di consegna dei lavori.

La data di ultimazione dell'appalto coinciderà con la data del verbale di ultimazione dei lavori che avverrà solo dopo diciotto mesi dalla data di consegna lavori.

ART. A/8 **DETERMINAZIONE DEL VALORE DELL' APPALTO**

Le necessità della spesa annua complessiva dell' appalto per le prestazioni di cui all'articolo **A1** sono le seguenti (al netto di I.V.A.):

		Importo complessivo al netto di IVA
A	PER LAVORI A MISURA ED IN ECONOMIA	
1	Manutenzione strade, aree e spazi pubblici attrezzati , manutenzione caditoie stradali	€119.200,10



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

2	Supporto tecnico (lett. d, e ed f art. A/1 preced.)	€. 9.000,00
B	ONERI DI SICUREZZA	
	Sugli interventi di cui al punto A, non soggetti a ribasso	€ 4.787,40
	TOTALE IMPORTO A BASE D'APPALTO	€ 132.987,50

A norma del disposto di cui all'art. 154 del D.P.R. 554/1999, trattandosi nella fattispecie di appalto aperto relativo a lavori di manutenzione, il R.U.P. potrà autorizzare una ulteriore spesa fino ad un totale complessivo pari all'originario importo posto a base di gara.

Infatti il presente appalto è da ritenersi a tutti gli effetti un contratto aperto in quanto le prestazioni sono riferite ad un arco di tempo (diciotto mesi) per interventi non predeterminati nel numero, ma che si renderanno necessari secondo le proprie necessità.

L'Appaltatore è tenuto all'esecuzione dei lavori fino alla concorrenza degli importi sopra indicati alle stesse condizioni e agli stessi patti contrattuali determinati in sede di gara.

ART. A/9 **MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

L'aggiudicazione avverrà a mezzo gara di appalto da tenersi con il sistema del pubblico incanto. Il criterio di aggiudicazione del presente appalto è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 12.04.2006 n.163 e s.m. ed i. con esclusione dell'offerta anormalmente bassa ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s. m. ed i..

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 122 c. 9 del D. Lgs 163/06 e ss.mm.ii., la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci; in tal caso si applica l'articolo 86, comma 3 *"in ogni caso le stazioni appaltanti possono valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa"*.

ART.A/10 **QUALIFICAZIONE**

A NORMA DI QUANTO DISPOSTO DAL D.P.R. 34/2000 È RICHiesto IL POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE SOA NELLA CAT. OG3 E PER LA CLASSIFICA I o, in alternativa, il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 del D.P.R. 34/2000 in misura non inferiore a quanto previsto al medesimo art. 28.

ART.A/11 **DICHIARAZIONE**

L'appaltatore contestualmente all'offerta dovrà dichiarare:

- di aver preso conoscenza del presente Capitolato Speciale d'Appalto e degli altri documenti da esso richiamati e citati e di obbligarsi ad osservarli in ogni loro parte;
- di aver preso conoscenza dei luoghi in cui devono essere eseguiti gli interventi;
- di aver valutato tutte le circostanze ed elementi che influiscono tanto sul costo dei materiali, quanto sul costo della mano d'opera, dei noli e dei trasporti;
- che l'offerta tiene conto degli oneri riconducibili all'osservanza del piano di sicurezza dei cantieri e dei lavoratori da redigere ai sensi dell'art. 18 della legge n. 55/90;
- di aver considerato tutte le condizioni e le circostanze generali e particolari che possono avere influito nella determinazione dei prezzi dell'appalto, e che, dopo compiuti i calcoli propri, li



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

giudica tutti egualmente remunerativi, di sua convenienza e tali da consentirgli il correttivo d'asta, offerto nel partecipare all'appalto.

L'appaltatore non potrà quindi eccepire durante l'esecuzione degli interventi, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, tranne che tali nuovi elementi si configurano come causa di forza maggiore contemplate dal Codice Civile e non escluse da altre norme del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. A/12

DOMICILIO, RECAPITO FISSO, RAPPRESENTANZA DELL'APPALTATORE, COMUNICAZIONI ED INTIMAZIONI

Per tutti gli effetti del contratto, l'Appaltatore elegge il proprio domicilio legale presso il Comune di Pollena Trocchia – Via Esperanto, 2. E' vietato il recapito presso terzi.

Egli deve essere sempre in comunicazione diretta con la D.L. e/o con il Responsabile del Procedimento; a tale effetto, deve stabilire un luogo di sicuro recapito provvisto di telefono/fax e darne immediata comunicazione all'Amministrazione nei termini specificati ai successivi capi,, secondo i seguenti orari:

- da lunedì a venerdì dalle 8,00 alle 17,00;

Durante l'orario di lavoro dovrà essere sempre garantita un'adeguata presenza di personale per ricevere le comunicazioni e effettuare i sopralluoghi richiesti dalla D.L..

Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione dipendente dal contratto di appalto, potranno essere effettuate sui cantieri ai dipendenti della ditta appaltatrice o effettuati a mezzo messo comunale, a mezzo raccomandata postale o a mezzo fax.

E' inoltre fatto obbligo all'Appaltatore, ogni giorno entro le ore 9.00 e comunque ogni qualvolta la D.L. e/o il Responsabile del Procedimento lo ritengano necessario, recarsi di persona, od inviare persona dotata di adeguata rappresentatività e gradita all'Amministrazione, presso l'ufficio dalla D.L. e/o dal Responsabile del Procedimento, per ricevere ordini e fornire comunicazioni relative all'appalto. In caso di urgenza vi si dovrà recare non appena ricevuta la convocazione.

L'Appaltatore che personalmente non segue gli interventi o che sia impedito, anche temporaneamente, alla firma degli atti nascenti dal contratto, è tenuto a delegare, temporaneamente, un suo legale rappresentante, ai sensi e nei modi di cui all'articolo 4 del capitolato generale d'appalto.

La delega dovrà pervenire alla D.L. e/o al Responsabile del Procedimento a mezzo lettera raccomandata.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di indicare il recapito postale e di precisare le modalità con le quali desidera che la Tesoreria effettui i pagamenti, indicando le persone eventualmente delegate alla riscossione delle somme dovute.

La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone eventualmente delegate, qualunque ne sia la causa, deve essere tempestivamente notificata all'amministrazione. In difetto di tale notizia, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eventualmente eseguiti a persona non più autorizzata a riscuotere.

Tutte le comunicazioni ed intimazioni relative all'appalto dovranno essere fatte direttamente al domicilio eletto.

Ai sensi del precedente art. A/5, è fatto comunque obbligo all'Appaltatore di garantire la reperibilità 24/24h in caso di interventi urgenti, comunicando prima dell'inizio dei lavori il nominativo ed il recapito di cellulare di almeno un rappresentante della ditta (responsabile dei lavori).

ART.A/13

FIGURE PROFESSIONALI TECNICHE



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

Le progettazioni fornite dovranno essere firmate da tecnico abilitato ed iscritto all'albo o ordine professionale nel rispetto delle specifiche competenze, come pure le altre prestazioni di Capitolato, ove richiesto dalla normativa vigente.

La nomina del tecnico che all'occorrenza dovrà firmare i progetti di manutenzione straordinaria, potrà essere comunicato di volta in volta prima della consegna del progetto stesso.

Dette nomine dovranno essere accompagnate dalla dichiarazione incondizionata di accettazione dell'incarico da parte degli interessati. Tale accettazione sarà riportata in calce sulla lettera di nomina.

ART. A/14 **ORARIO DI LAVORO**

L'orario di lavoro per le manutenzioni di cui agli artt. A/2, A/3 e A/4, durante il quale si dovranno effettuare gli interventi è il seguente:

- da lunedì a venerdì dalle 8,00 alle 17,00.

Durante l'orario di lavoro dovrà essere sempre garantita un'adeguata presenza di personale.

Tali orari non valgono per le attività di numero verde, *attivo 24 ore su 24* e per la reperibilità e il pronto intervento. *Tali ultime attività vengono esercitate normalmente al di fuori degli orari delle manutenzioni.*

ART. A/15 **ATTREZZATURE IN DOTAZIONE**

La ditta appaltatrice dovrà dimostrare, prima dell'inizio dei lavori, di possedere in proprietà la seguente attrezzatura minima:

- generatore;
- compressore;
- martello di compattazione;
- autocarro;
- bobcat e accessori per scavi a sezione;
- rullo manuale e meccanico;
- macchina per taglio asfalto.

La mancata dimostrazione, prima dell'inizio dei lavori e/o della stipula del contratto, del possesso della suddetta attrezzatura costituisce causa di esclusione dall'affidamento.

ART. A/16 **PROTEZIONE CIVILE**

In caso di calamità naturale e non, microemergenze oppure di esercitazioni, la ditta assume la qualità di struttura della protezione civile comunale collaborando, con i propri mezzi e con il proprio personale, agli interventi di soccorso ed assistenza della popolazione, nell'ambito del servizio diretto e coordinato dal Sindaco ai sensi della legge 24.02.1992 nr.225.

ART. A/17 **INTERVENTI NEL SOTTOSUOLO**

Ai sensi del presente appalto la ditta è obbligata ad eseguire interventi nel sottosuolo pubblico o di uso pubblico anche in ottemperanza di autorizzazioni comunali rilasciate a privati. Tali interventi potranno riguardare allacciamenti a pubblici servizi, passi carrabili, ecc.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

A tal fine, su richiesta del DL, l' appaltatore è tenuto a presentare il preventivo sommario delle opere necessarie, che dovrà essere vistato dal DL.

I lavori eseguiti sono per conto e nell' esclusivo interesse dei terzi richiedenti , sotto la direzione lavori privata e la sorveglianza dell' UTC comunale.

I lavori di cui sopra verranno pagati dai privati al Comune che provvederà a rimborsarli alla ditta.

La sorveglianza dei lavori da parte dell' UTC non implica in alcun caso la responsabilità di essi e dell' Amministrazione , essendo tale sorveglianza diretta esclusivamente allo scopo di accertare l' osservanza della concessione, delle leggi e dei regolamenti che potranno riguardare la concessione medesima .

A chiusura dei lavori, entro il termine previsto dalla concessione, il concessionario dovrà richiedere la visita dell' UTC che in contraddittorio con il richiedente certificherà la fine dei lavori.

L'U.T.C., di concerto con l'Ufficio Ragioneria, determinerà con apposito successivo atto i termini e le modalità a mezzo dei quali il versamento effettuato dal privato non comporti variazioni dell'importo di appalto. Ciò a significare che alla ditta esecutrice dell'intervento verrà esattamente liquidato l'importo versato dal privato terzo richiedente, determinato con l'applicazione dei prezzi di cui al presente capitolato, dedotto il ribasso offerto dalla ditta in sede di gara.

CAPO B

DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE

ART. B/1

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Le modalità di aggiudicazione vengono riportate nel Bando e nel Disciplinare di gara.

ART. B/2

OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE VIGENTI

L'impresa è tenuta contrattualmente alla esatta osservanza delle norme vigenti al momento dell'aggiudicazione dell'appalto stabilite, oltre che dal presente Capitolato Speciale d'Appalto:

- a) dalle leggi e disposizioni vigenti in materia di appalti di lavori;
- b) dalle leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale, le assicurazioni dei lavoratori e la prevenzione degli infortuni;
- c) dalle disposizioni vigenti sulle assunzioni obbligatorie;
- d) dalle leggi e dai patti sindacali;
- e) dalle disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità mafiosa;
- f) delle norme, procedure obblighi ed autorizzazioni relative alle progettazioni;



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

g) dalle leggi in vigore relative alla sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro.

L'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore o per la zona nella quale si svolgono gli interventi.

E' altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti e per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

ART. B/3

DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Costituiscono parte integrante del contratto d'Appalto, pur se non materialmente allegati:

- Il Capitolato Generale d'Appalto approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145;
- Il Capitolato Speciale d'Appalto;
- Il Prezzario dei lavori pubblici in Campania - Edizione 2009 (Deliberazione N. 2007 del 23 dicembre 2008).

In caso di contrasto fra i documenti, o all'interno degli stessi, vale l'interpretazione più favorevole per l'Amministrazione.

ART. B/4

DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO

1. La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di lavori pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto,
2. Ai sensi dell'articolo 71, comma 3, del regolamento generale, l'appaltatore dà atto, senza riserva alcuna, della piena conoscenza e disponibilità degli atti di appalto e della documentazione, della disponibilità dei siti, dello stato dei luoghi, delle condizioni pattuite in sede di offerta e di ogni altra circostanza che interessi i lavori, che, come da apposito verbale sottoscritto unitamente al responsabile del procedimento, consentono l'immediata esecuzione dei lavori.
3. In particolare, con la sottoscrizione del contratto d'appalto e della documentazione allegata, l'appaltatore anche in conformità a quanto dichiarato espressamente in sede di offerta da atto di avere formulato la propria offerta tenendo conto, anche per le opere a corpo, di tutti gli adeguamenti che si dovessero rendere necessari, nel rispetto delle indicazioni progettuali, anche per quanto concerne il piano di sicurezza e di coordinamento in relazione alla propria organizzazione, alle proprie tecnologie, alle proprie attrezzature, alle proprie esigenze di cantiere e al risultato dei propri accertamenti, nell'assoluto rispetto della normativa vigente, senza che ciò possa costituire motivo per ritardi o maggiori compensi o particolari indennità;
4. Non viene accordato all'appaltatore il diritto di esclusiva, ipotizzato dall'art. 1567 del Codice Civile, e pertanto il Comune si riserva la facoltà, rimessa al suo libero apprezzamento, di affidare l'esecuzione di lavori della stessa natura ad altri imprenditori (in caso di alluvioni, eventi calamitosi, terremoti e simili e per lavori di particolare importanza e specializzazione).

L'appaltatore si impegna espressamente di stabilire cordiali rapporti di collaborazione con questi ultimi, evitando ogni interferenza e sovrapposizione di attività e di consentire loro l'accesso alla zona dei lavori, attraverso anche passaggi e stradine costruite a sue spese, l'uso parziale o totale dei ponti di servizio, impalcature, costruzioni provvisorie, apparecchi di sollevamento, ecc. per tutto il tempo occorrente, senza pretendere compensi o indennità di sorta.

ART. B/5



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'articolo 75, comma 1, della legge n. 163/2006, è richiesta la cauzione provvisoria, pari al 2 per cento (due per cento) dell'importo preventivato dei lavori da appaltare, da prestare al momento della partecipazione alla gara, da presentare mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa fidejussoria anche rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente e conforme allo schema tipo 1.1 del D.M. 12.03.04. Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. Nel caso di presentazione di assegno, lo stesso dovrà essere solo circolare intestato alla Stazione Appaltante e non trasferibile.

ART. B/6

GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 113, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, è richiesta una garanzia fidejussoria, a titolo di cauzione definitiva, pari al 10 per cento (dieci per cento) dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Detta garanzia fidejussoria deve essere conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12/3/2004, n. 123. La garanzia fidejussoria è prestata con durata non inferiore a sei mesi successivi alla data prevista per la ultimazione dei lavori; essa è presentata in originale alla Stazione appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto.

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore. Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto all'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

La garanzia fidejussoria è tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione ed in caso di inottemperanza la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante che può avvalersi della facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria ai sensi dell'art. 113, comma 4, del D.Lgs. 163/2006.

ART. B/7

RIDUZIONE DELLE GARANZIE



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

L'importo della cauzione provvisoria di cui all'articolo B5 è ridotto al 50 per cento per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'articolo 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006

L'importo della garanzia fideiussoria di cui all'articolo B6 è ridotto al 50 per cento per l'appaltatore in possesso delle medesime certificazioni di cui comma 1.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti le riduzioni di cui al presente articolo sono accordate qualora tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento sono in possesso delle certificazioni di cui al comma 1. Per il solo raggruppamento verticale la riduzione è applicabile ai soli operatori economici certificati per la quota parte ad essi riferibile.

ART. B/8

ASSICURAZIONE A CARICO DELL'IMPRESA

Ai sensi dell'articolo 129, comma 1, della legge n. 163 del 2006, l'appaltatore è obbligato, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori ai sensi del comma 1 dell' art.103 DPR 554/99, a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione e a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato;

I contratti assicurativi di cui al comma 1 devono essere conformi agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle attività produttive 12 marzo 2004, n. 123_e devono prevedere le seguenti coperture assicurative:

- a) **RISCHI DI ESECUZIONE:** la somma assicurata deve essere non inferiore a Euro **1.000.000,00**;
- b) **RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI CAUSATI A TERZI :** la somma assicurata deve essere non inferiore a Euro **1.500.000,00** con un limite previsto per ogni sinistro pari ad **euro 250.000,00**.

Le garanzie di cui al presente articolo, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'appaltatore sia una riunione temporanea di concorrenti, giusto il regime delle responsabilità disciplinato dall' art. 37 del D.lgs. 163/2006, le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

ART. B/9

RITENUTE A GARANZIA

Per ogni intervento di Manutenzione costituiscono ritenute a garanzia:

1. le ritenute a garanzia per gli oneri assistenziali e assicurativi nella misura dello 0,50% da applicarsi all'ammontare dei lavori desunto dallo specifico stato di avanzamento (primo ed ultimo), compreso gli importi di eventuali varianti;
2. le ritenute a garanzia nella misura del 2% da applicarsi all'ammontare dei lavori desunto dallo specifico stato di avanzamento (primo ed ultimo), compreso gli importi di eventuali varianti.

Le ritenute di cui ai precedenti punti 1) e 2) verranno liquidate con il pagamento della rata di saldo, disposto previa garanzia fideiussoria, non oltre il novantesimo giorno dall'emissione del Certificato di regolare esecuzione dello specifico intervento di manutenzione e non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'Art. 1666, secondo comma, del Codice Civile.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

Nel caso l'Appaltatore non abbia preventivamente presentato la suddetta garanzia fidejussoria, il termine di novanta giorni decorre dalla presentazione della garanzia stessa.

ART. B/10 **SPESE ED OBBLIGHI**

Obblighi ed oneri a carico dell'Appaltatore:

Oltre agli oneri di cui al capitolato generale, al regolamento generale e al presente capitolato sono a carico dell'Appaltatore:

Contratto e tasse:

Le spese relative all'appalto ed alla stipulazione del contratto, quelle per le copie dei documenti e dei disegni nonché tutte le spese per le tasse, imposte, licenze e concessioni comprese quelle di bollo e la tassa fissa di registro sul contratto stesso;

I diritti di segreteria, a norma della legge 29.10.87 n. 440;

Le spese e tasse per eventuali autorizzazioni e permessi da richiedersi a terzi, enti statali, regionali, provinciali e comunali che si rendessero necessari per lo svolgimento delle mansioni previste dal presente contratto;

Le spese e tasse per eventuali occupazione di suolo pubblico secondo le leggi e normative vigenti. A carico dell'Appaltatore restano inoltre le imposte e gli altri oneri che direttamente o indirettamente gravano sui lavori e sulle forniture oggetto dell'appalto.

Autorizzazioni:

Il conseguimento, compreso ogni onere connesso, di tutte le autorizzazioni necessarie per l'impianto e l'esercizio di cantiere, nonché l'ottenimento di tutte le autorizzazioni e permessi da richiedersi a terzi, enti statali, regionali, provinciali, comunali o altri che si rendessero necessarie per lo svolgimento delle mansioni previste dal presente contratto e più genericamente per una corretta e funzionale gestione degli impianti oggetto dell'appalto. Eventuali ritardi nell'ottenimento di dette autorizzazioni e/o permessi non costituirà giustificato motivo di disfunzioni.

Cantiere e conduzione lavori

La fedele esecuzione del progetto e degli ordini impartiti per quanto di competenza, dal direttore dei lavori, in conformità alle pattuizioni contrattuali, in modo che le opere eseguite risultino a tutti gli effetti collaudabili, esattamente conformi al progetto e a perfetta regola d'arte, richiedendo al direttore dei lavori tempestive disposizioni scritte per i particolari che eventualmente non risultassero da disegni, dal capitolato o dalla descrizione delle opere. In ogni caso l'appaltatore non deve dare corso all'esecuzione di aggiunte o varianti non ordinate per iscritto ai sensi dell'articolo 1659 del codice civile;

L'assunzione in proprio, tenendone indenne la Stazione appaltante, di ogni responsabilità risarcitoria e delle obbligazioni relative comunque connesse all'esecuzione delle prestazioni dell'impresa a termini di contratto le responsabilità sulla non rispondenza degli elementi eseguiti rispetto a quelli progettati o previsti dal capitolato.

La concessione, su richiesta della direzione lavori, a qualunque altra impresa alla quale siano affidati lavori non compresi nel presente appalto, l'uso parziale o totale dei ponteggi di servizio, delle impalcature, delle costruzioni provvisorie e degli apparecchi di sollevamento per tutto il tempo necessario all'esecuzione dei lavori che l'ente appaltante intenderà eseguire direttamente ovvero a mezzo di altre ditte dalle quali, come dall'ente appaltante, l'impresa non potrà pretendere compensi di sorta, tranne che per l'impiego di personale addetto ad impianti di sollevamento; il tutto compatibilmente con le esigenze e le misure di sicurezza;



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

La pulizia del cantiere e delle vie di transito e di accesso allo stesso, compreso lo sgombero dei materiali di rifiuto lasciati da altre ditte;

Le spese, i contributi, i diritti, i lavori, le forniture e le prestazioni occorrenti per gli allacciamenti provvisori di acqua, energia elettrica, gas e fognatura, necessari per il funzionamento del cantiere e per l'esecuzione dei lavori, nonché le spese per le utenze e i consumi dipendenti dai predetti servizi; l'appaltatore si obbliga a concedere, con il solo rimborso delle spese vive, l'uso dei predetti servizi alle altre ditte che eseguono forniture o lavori per conto della Stazione appaltante, sempre nel rispetto delle esigenze e delle misure di sicurezza;

La fornitura e manutenzione dei cartelli di avviso, di fanali di segnalazione notturna nei punti prescritti e di quanto altro indicato dalle disposizioni vigenti a scopo di sicurezza, nonché l'illuminazione notturna del cantiere;

Nell'installazione e nella gestione del cantiere l'impresa appaltatrice è tenuta ad osservare le norme dei regolamenti edilizi, di igiene, di polizia municipale e le altre norme relative a servizi e spazi di uso pubblico del Comune nel quale devono eseguirsi le opere, nonché il Codice della Strada e le norme vigenti relative alla omologazione, alla revisione annuale e ai requisiti di sicurezza di tutti i mezzi d'opera e delle attrezzature di cantiere;

La costruzione e la manutenzione entro il recinto del cantiere dei locali ad uso ufficio del personale di direzione lavori e assistenza, arredati, illuminati e provvisti di armadio chiuso a chiave, tavolo, sedie, macchina da scrivere, macchina da calcolo e materiale di cancelleria;

La predisposizione del personale e degli strumenti necessari per tracciamenti, rilievi, misurazioni, prove e controlli dei lavori tenendo a disposizione del direttore dei lavori i disegni e le tavole per gli opportuni raffronti e controlli, con divieto di darne visione a terzi e con formale impegno di astenersi dal riprodurre o contraffare i disegni e i modelli avuti in consegna; la esecuzione, inoltre, di dettagliati rilievi planimetrici e fotografici lungo i tracciati delle opere da eseguire con apposizione e conservazione di picchetti posti nel numero giudicato necessario dalla direzione lavori in rapporto alla configurazione del terreno, ed i grafici relativi da presentare completi alla direzione lavori per l'accettazione;

L'adozione, nel compimento di tutti i lavori, dei procedimenti e delle cautele necessarie a garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni; con ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni a carico dell'appaltatore, restandone sollevati la Stazione appaltante, nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza dei lavori.

Sono invece a carico dell'Impresa tutti i danni diretti e indiretti al soprassuolo e relativi rimborsi (frutti pendenti, piante abbattute o danneggiate, manufatti, ecc..) e quanto altro di proprietà di terzi ivi compresi eventuali danni per rallentamenti e/o mancata produzione di aziende interessate dai lavori.

Le spese per tutte le analisi e gli assaggi, sui materiali impiegati o da impiegarsi nei lavori, che verranno ordinati in ogni tempo dal Direttore dei lavori .

Di tutti gli obblighi e oneri convenuti con il presente articolo si è tenuto conto nella determinazione dei prezzi sicché resta escluso qualsiasi speciale compenso.

Sono a carico dell'Amministrazione:

L'onere fiscale conseguente all'applicazione dell'I.V.A. (imposta sul valore aggiunto) sul tipo di opere e servizi oggetto dell'appalto.

ART. B/11 **CONTRATTI COLLETTIVI E DISPOSIZIONI SULLA MANODOPERA**



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

L'appaltatore è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, nonché eventualmente entrate in vigore nel corso dei lavori, e in particolare:

- 1) nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente il contratto nazionale di lavoro per gli operai dipendenti dalle aziende industriali edili e affini e gli accordi locali e aziendali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori;
- 2) l'appaltatore si obbliga altresì ad applicare il contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione fermo restando l'obbligo, fino alla chiusura del cantiere, di iscrizione alla Cassa Edile di Napoli delle maestranze impiegate nell'appalto, nei termini previsti dagli articoli del presente capitolato e, se cooperativo, anche nei rapporti con i soci;
- 3) i suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche qualora non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura o dalle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica;
- 4) è responsabile in rapporto alla Stazione appaltante dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto; il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato non esime l'appaltatore dalla responsabilità, e ciò senza pregiudizio degli altri diritti della Stazione appaltante;
- 5) è obbligato al regolare assolvimento degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali.

In caso di inottemperanza, accertata dalla Stazione appaltante o a essa segnalata da un ente preposto, la Stazione appaltante medesima comunica all'appaltatore l'inadempienza accertata e procede a una detrazione del 20 per cento sui pagamenti in acconto, se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i lavori sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra; il pagamento all'impresa appaltatrice delle somme accantonate non è effettuato sino a quando non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per quanto sopra l'Appaltatore non può opporre eccezioni alla Stazione Appaltante e non avrà titolo alcuno per risarcimento danni o interessi.

Ai sensi dell'articolo 13 del capitolato generale d'appalto, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, qualora l'appaltatore invitato a provvedervi, entro quindici giorni non vi provveda o non contesti formalmente e motivatamente la legittimità della richiesta, la stazione appaltante può pagare direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, anche in corso d'opera, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'appaltatore in esecuzione del contratto. Nel caso di formale contestazione delle richieste da parte dell'appaltatore, il responsabile del procedimento provvede all'inoltro delle richieste e delle contestazioni all'Ufficio Provinciale del Lavoro per i necessari accertamenti.

L'appaltatore trasmette all'Amministrazione con cadenza trimestrale, copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva nazionale e della Provincia di Napoli.

ART. B/12

FUSIONI E CONFERIMENTI

La cessione di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi all'Impresa esecutrice dei lavori (art. 116 del D.Lgs. 163/2006), non produrranno singolarmente effetto nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto nei confronti di essa alle comunicazioni previste dall'art. 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 maggio



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

1991, n. 187 e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal D.Lgs. 1763/2006.

Nei sessanta giorni successivi l'Amministrazione potrà opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, laddove, in relazione alle comunicazioni di cui sopra, non risultino sussistere i requisiti di cui all'art. 10-sexies della legge 31 maggio 1965, n. 575, e s.m.i.

Ferme restando le ulteriori previsioni legislative vigenti in tema di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale, decorsi i sessanta giorni senza che sia intervenuta opposizione, gli atti di cui al comma 1 dell'art. 116 del D.Lgs. 163/2006 produrranno, nei confronti delle Amministrazioni aggiudicatrici, tutti gli effetti loro attribuiti dalla legge.

Le disposizioni del presente articolo si applicheranno anche nei casi di trasferimento o di affitto di aziende.

ART. B/13

FALLIMENTO DELL'APPALTATORE

In caso di fallimento dell'appaltatore la Stazione appaltante si avvale, salvi e senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 140, del D. Lgs. 163/2006

Qualora l'esecutore sia una riunione temporanea, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o di una impresa mandante trovano applicazione rispettivamente i commi 18 e 19 dell'art. 37 del G.Lgs. 163/2006.

ART. B/14

SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D.Lgs 163/2006.

ART. B/15

CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

La cessione del credito a terzi è consentita nel rispetto delle condizioni e modalità stabilite dall'art. 115 del DPR 554/99.

ART. B/16

DANNI A TERZI E RESPONSABILITÀ CIVILI E PENALI

L'Appaltatore è responsabile a tutti gli effetti dell'esatto adempimento delle condizioni di contratto e della perfetta esecuzione e riuscita delle opere affidategli, restando inteso esplicitamente che le norme contenute nel presente Capitolato sono da esso riconosciute idonee al raggiungimento di tali scopi; la loro osservanza non limita quindi, né riduce comunque, la sua responsabilità.

Pertanto ogni e qualsiasi responsabilità per danni alle cose ed alle persone che derivassero da qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, nell'esecuzione degli interventi e servizi inerenti al presente appalto, viene assunto dall'Appaltatore intendendosi esonerata l'Amministrazione da ogni conseguenza diretta ed indiretta.

La presenza in luogo del personale dell'Amministrazione o di incaricati dell'Amministrazione e l'eventuale approvazione di opere, preventivi od elaborati qualsiasi da parte dell'Amministrazione non limitano o riducono tale piena incondizionata responsabilità.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

L'Amministrazione, quindi, e tutto il personale da essa preposto alla Supervisione tecnico-amministrativa degli interventi si intende esplicitamente esonerato da qualsiasi responsabilità inerente all'esecuzione dell'appalto.

Qualora l'Amministrazione dovesse corrispondere direttamente od indirettamente indennizzi di qualsiasi entità per i titoli di cui sopra, l'Appaltatore dovrà rimborsare all'Amministrazione la spesa sostenuta e ciò per patto espresso.

Dette somme verranno rimborsate all'Amministrazione mediante ritenute da effettuare sui pagamenti in acconto dovuti all'Appaltatore.

In particolare si ricorda che l'Appaltatore ha piena e esclusiva responsabilità per ogni pregiudizio o danno derivante all'Amministrazione, ai suoi dipendenti ed agli utenti dall'inosservanza delle leggi vigenti.

L'Appaltatore dovrà fornire macchine ed attrezzature perfettamente funzionanti e complete di tutti gli accessori (macchine operatrici ecc..), anche per quanto previsto per la circolazione stradale e pienamente conformi alle normative vigenti.

L'Amministrazione resterà sollevata da ogni responsabilità civile e penale riguardante persone o cose in caso di sinistri.

ART. B/17

DANNI PER CAUSA DI FORZA MAGGIORE

I danni per causa di forza maggiore saranno accertati con la procedura stabilita dall'art. 139 del D.P.R. n. 554/99, avvertendo che la denuncia del danno deve sempre essere fatta alla stazione appaltante per iscritto entro 5 giorni dall'evento.

Non vengono considerati danni per causa di forza maggiore quelli provocati dalla negligenza dell'Appaltatore.

Per opere si intendono i lavori eseguiti, oggetto del contratto e destinati a costituire parte integrante dell'opera finita ovvero dell'opera stessa.

Non vengono comunque accreditati compensi all'Appaltatore per danni, di qualunque entità o ragione, alle opere così dette provvisoriale, quali ponti di servizio, ecc.. agli attrezzi e mezzi d'opera ed alle provviste, nonché ai materiali non ancora posti in opera.

Il compenso, per quanto riguarda i danni, per causa di forza maggiore, alle opere è limitato all'importo degli interventi necessari per l'occorrenza alla riparazione ai prezzi e alle condizioni di contratto.

E' pure a carico dell'Appaltatore il totale risarcimento di tutti i danni causati a materiali o ad opere eseguite direttamente dall'Amministrazione, o da altre Ditte, in conseguenza di negligenza dell'Appaltatore stesso.

ART. B/18

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile e degli art. 117, 118, 119 del D.P.R. 554/99 il presente contratto sarà risolto di diritto su dichiarazione dell'Amministrazione nei seguenti casi:

1. sia intervenuta a carico dell'Appaltatore una situazione di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente;
2. cessione del contratto a terzi, subappalto totale delle opere o subappalto parziale senza previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione;
3. negligenza o frode dell'Appaltatore. L'Appaltatore sarà considerato negligente qualora cumulasse, in un anno, penali per un importo pari o superiori al 5% del valore annuo del presente contratto;



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

4. inadempienza dell'Appaltatore agli ordini impartiti dalla D.L. e/o dal Responsabile del procedimento in merito all'esecuzione degli interventi (lavori), all'espletamento dei servizi , conformemente al contratto, al Capitolato Speciale d'Appalto, alla descrizione degli interventi ed a tutti i documenti contrattuali;
5. ritardo ingiustificato nell'esecuzione degli interventi, nell'espletamento dei servizi tali da far ragionevolmente presumere il mancato raggiungimento degli obiettivi che l'Amministrazione vuole ottenere con questo appalto; il mancato rispetto delle variazioni al programma lavori ordinate dalla D.L. e/o dal Responsabile del procedimento;
6. sospensione ingiustificata degli interventi e dei servizi;
7. cessione di credito non autorizzata.
8. Inottemperanza da parte della Ditta affidataria degli obblighi previsti all'art. B25 punti 4,5,6 del Capitolato Speciale d'Appalto.
9. Ritardo di oltre un mese nella consegna del Piano Qualità rispetto al termine fissato dal DL.come da art. C/21.

La D.L. e/o il Responsabile del procedimento per i casi suddetti sub. 4, 5, 6 ,7 e 8 e 9 fisserà un congruo termine, a suo insindacabile giudizio, entro il quale l'Appaltatore dovrà provvedere a rimuovere l'inadempienza e, trascorso infruttuosamente tale termine, potrà risolvere il contratto mentre resta all'Amministrazione il diritto di rivalersi sull'Appaltatore per i danni subiti per colpa dello stesso.

In tal caso l'Appaltatore ha diritto al pagamento degli interventi eseguiti regolarmente ed accettati dalla D.L. e/o dal Responsabile del procedimento, detratto l'ammontare del pregiudizio economico derivante all'Amministrazione per il danno subito.

Fino a regolazione di ogni pendenza con l'Appaltatore, l'Amministrazione tratterà in garanzia quanto a qualsiasi titolo risultasse a credito dell'Appaltatore stesso.

In caso di risoluzione del contratto per grave inadempimento o in caso di fallimento l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

ART. B/19 **CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE**

In caso di divergenza fra l'Amministrazione e l'Appaltatore, sia durante l'esecuzione, sia al termine del contratto, qualunque esame, apprezzamento o giudizio tecnico sulle opere o sui materiali, ed in generale sulle questioni riguardanti il contratto è affidato all'Amministrazione Comunale.

Il giudizio di questa viene comunicato all'Appaltatore per iscritto e si intende accettato, anche senza dichiarazione espressa, quando contro di esso non sia fatto reclamo, pure per iscritto, dall'Appaltatore nel termine di 5 giorni dalla data di comunicazione.

Si stabilisce comunque che l'Appaltatore non possa mai, per nessun motivo, sospendere di sua iniziativa le opere e le somministrazioni, né rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti della D.L. e/o dal Responsabile del procedimento.

Le domande ed i reclami dell'Appaltatore devono essere regolarmente presentati per iscritto alla D.L. e/o al Responsabile del procedimento, ed iscritti nei documenti contabili, nei modi e termini tassativamente stabiliti dal Regolamento per la D.L. delle OO.PP. o altro modo equivalente concordato preventivamente fra le parti, senza di che non sono presi in alcuna considerazione.

Qualora le contestazioni riguardino fatti, la D.L. ed il Responsabile del procedimento redigono un processo verbale delle circostanze contestate, che deve essere firmato dalla D.L., dal Responsabile del procedimento e dell'Appaltatore, o, questi non presentandosi, da due testimoni. In quest'ultimo caso, copia del verbale viene notificata all'Appaltatore per eventuali osservazioni da



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

presentarsi alla D.L. e/o al Responsabile del procedimento nel termine massimo di giorni quindici (15).

Nel caso che entro questo termine esso non presenti osservazioni, le risultanze del verbale si intendono da esse accettate.

Tutte le controversie fra l'Amministrazione e l'Appaltatore, sia durante l'esecuzione degli interventi sia al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, sono devolute esclusivamente all'Autorità giudiziaria entro la cui circoscrizione ha sede il Comune di Pollena Trocchia.

ART. B/20 **SCIOPERI**

In caso di sciopero dei propri dipendenti, l'Appaltatore sarà tenuto a darne immediata comunicazione scritta all'Amministrazione in via preventiva e tempestiva.

L'Appaltatore è altresì tenuto comunque ad assicurare il servizio di pronto intervento e l'esecuzione di interventi urgenti di emergenza che gli verranno ordinati dalla D.L. e/o dal Responsabile del procedimento, secondo la tempistica e le modalità prescritte dalla D.L. e/o dal Responsabile del procedimento, trattandosi di funzionamento di servizi pubblici essenziali e viste le possibili cause di pericolo alla pubblica incolumità.

Rimangono comunque anche durante gli scioperi le responsabilità a carico dell'Appaltatore derivanti dal contratto d'appalto.

ART. B/21 **PIANO PER LA SICUREZZA**

L'appaltatore, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna dei lavori, deve predisporre e consegnare al direttore dei lavori, un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81 e s. m. ed i.

Il piano deve essere presentato da tutte le imprese che partecipano all'esecuzione delle opere e dei servizi per qualsiasi frazione di essa e a qualsiasi titolo (subappalto, nolo a caldo o contratti similari che prevedono l'impiego di mano d'opera da parte dell'impresa affidataria).

Il coordinamento del piano spetta all'impresa affidataria degli interventi, anche quando essa sia parte di un raggruppamento di imprese appositamente creato; è altresì a carico dell'impresa mandataria o capogruppo quando l'affidatario è un consorzio o associazione di imprese.

Sono previste sanzioni amministrative in caso di mancata presentazione del piano, mancata esecuzione delle prescrizioni rilasciate dal servizio di controllo o in caso di interruzione degli interventi da parte dell'Autorità Giudiziaria, per inadempienze alla normativa di sicurezza.

Il piano deve contenere almeno i seguenti dati:

- identificazione dell'impresa e dei responsabili della sicurezza;
- la descrizione degli interventi per singole fasi in cui sono riportati:
 - a) le attrezzature
 - b) le modalità operative
 - c) le misure di protezione collettive e/o individuali.

La documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali - compresa la Cassa Edile -, assicurativi ed infortunistici, deve essere presentata prima dell'inizio degli interventi e comunque entro 30 giorni dalla data del verbale di consegna.

Oltre all'osservanza delle norme sulla sicurezza di carattere generale vigenti per l'esecuzione di lavori pubblici e non ed a quanto sopraelencato, sono pure a completo carico dell'Impresa gli oneri



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

e gli obblighi circa le responsabilità dell'Appaltatore in ordine all'osservanza, da parte di eventuali subappaltatori, della normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro.

ART. B/22 **VARIAZIONE DELLE ATTIVITÀ**

L'Appaltatore non può per nessun motivo introdurre di sua iniziativa variazioni agli interventi assunti rispetto alle previsioni contrattuali.

Egli ha l'obbligo di eseguire tutte le variazioni ritenute opportune dalla Stazione Appaltante e che questa gli abbia ordinato, purché non mutino essenzialmente la natura delle opere e prestazioni comprese nell'appalto, e questo sia per la Gestione tecnica e sia per l'esecuzione degli interventi manutentivi.

In particolare le seguenti prestazioni sono già comprese negli importi a base d'appalto, per cui non si considerano mutate in maniera essenziale, la natura delle opere e prestazioni per:

- variazioni o implementi non essenziali nella qualità e quantità dei dati di qualsiasi tipo da raccogliere e fornite alla D.L. e/o al Responsabile del procedimento, che si riservano di poter apportare tutti gli aggiustamenti che riterranno necessari per una più precisa comprensione dell'andamento degli interventi, del loro costo, della programmazione degli interventi, dello stato degli interventi (inizio, fine,), della consistenza delle informazioni, della data base dello storico degli interventi ;
- variazione nella forma grafica e organizzativa in cui verranno forniti i dati;

Gli ordini di variazione sono dati per fax o per iscritto dalla D.L. e/o dal Responsabile del procedimento. Mancando tale ordine, non è accreditato all'Appaltatore alcun aumento nell'importo dell'opera e la D.L. e/o il Responsabile del procedimento potranno anche rifiutare la variazione eseguita e non pagarla, oltre a richiedere che la prestazione venga effettuata nuovamente nei termini contrattuali.

L'esecuzione dei singoli lavori sarà in linea di massima vincolata alle relative prescrizioni di perizia o a quanto disposto dal Direttore dei lavori, tuttavia l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di apportarvi varianti, aggiunte e soppressioni di qualsiasi specie e natura da essa ritenute opportune, anche in corso di esecuzione dei lavori.

L'appaltatore avrà diritto al solo pagamento delle opere eseguite, ai prezzi contrattuali.

Nei casi di assoluta urgenza la D.L. e/o il Responsabile del procedimento potranno ordinare per iscritto l'esecuzione immediata di variazioni ai sensi della normativa vigente sui lavori pubblici.

L'Appaltatore non può mai rifiutarsi di dare immediata esecuzione agli ordini di servizio ricevuti, pena l'esecuzione d'ufficio. Può peraltro inviare alla D.L. e/o al Responsabile del procedimento, entro tre giorni dal ricevimento dell'ordine, le osservazioni che reputi opportune nel proprio interesse.

Le variazioni dei prezzi sono valutate ai prezzi di contratto; ma se siano da eseguire categorie di interventi non previste o si debbano impiegare materiali per i quali non risulti fissato il prezzo contrattuale si provvede alla formazione di nuovi prezzi ai sensi della normativa vigente sui lavori pubblici. Al contrario, le variazioni nelle prestazioni per i servizi non darà luogo ad alcun adeguamento del prezzo relativo, qualunque sia l'entità dei dati, dei preventivi, o degli interventi da gestire.

ART. B/23 **AUMENTO E DIMINUIZIONE DEGLI INTERVENTI**

A norma del disposto di cui all'art. 154 del D.P.R. 554/1999, trattandosi nella fattispecie di appalto aperto relativo a lavori di manutenzione, il R.U.P. potrà autorizzare una ulteriore spesa fino ad un totale complessivo pari all'originario importo posto a base di gara.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

Infatti il presente appalto è da ritenersi a tutti gli effetti un contratto aperto in quanto le prestazioni sono riferite ad un arco di tempo (diciotto mesi) per interventi non predeterminati nel numero, ma che si renderanno necessari secondo le proprie necessità.

L'Appaltatore è tenuto all'esecuzione dei lavori fino alla concorrenza degli importi sopra indicati alle stesse condizioni e agli stessi patti contrattuali determinati in sede di gara

Nel caso di aumento di importo degli interventi, l'Appaltatore dovrà organizzarsi ed impiegare adeguate risorse per rispettare le scadenze e le periodicità, e comunque svolgere nell'arco dell'anno tutti gli interventi previsti od ordinati.

Ai fini del presente articolo l'importo dell'appalto è formato dall'importo deducibile in contratto eventualmente aumentato dall'importo dei lavori suppletivi quando non sia pattuito diversamente.

In caso di dissenso sulla misura del compenso è accreditata in contabilità la somma riconosciuta dalla Stazione Appaltante, salvo all'appaltatore il diritto di inserire in contabilità ordinaria riserve per la ulteriore richiesta.

ART. B/24

DISCIPLINA E BUON ORDINE DEI CANTIERI

La D.L. e/o il Responsabile del Procedimento potranno ordinare, a loro insindacabile giudizio, l'allontanamento di quel personale che dimostri incapacità professionale o il cui comportamento sia giudicato incompatibile con il buon andamento degli interventi, o che abbia creato problemi con i cittadini e l'Appaltatore è tenuto a dar corso all'ordine con sollecitudine.

Idem, qualora un subappaltatore, anche se autorizzato dal Responsabile del procedimento, dovesse poi risultare non idoneo ad insindacabile giudizio della D.L. e/o del Responsabile del procedimento, al ricevimento della comunicazione scritta, da parte della D.L. e/o del Responsabile del procedimento, relativa alla richiesta di allontanamento del subappaltatore non idoneo, l'Appaltatore dovrà tempestivamente allontanarlo e prendere immediate misure per l'annullamento del relativo subappalto.

L'annullamento del subappalto non darà diritto all'Appaltatore di pretendere indennizzi, risarcimenti di danni o perdite, o la proroga dei tempi di esecuzione degli interventi e ogni conseguenza, in specie nel rapporto fra Appaltatore e subappaltatore, sarà a carico dell'Appaltatore stesso.

L'Appaltatore è in ogni caso responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza dei suoi agenti od operai, compresi i subappaltatori, nonché della malafede nella fornitura dei dati, o della frode nella somministrazione o nell'impiego dei materiali.

ART. B/25

RAPPORTI CON LE MAESTRANZE

Si intendono di esclusiva competenza dell'Appaltatore i seguenti oneri, di cui è stato tenuto conto nella formulazione dei prezzi contrattuali:

1. l'adozione, nell'esecuzione di tutti i lavori, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati, in applicazione delle vigenti norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro nelle costruzioni; ogni più ampia responsabilità, in caso di infortuni, deve intendersi pertanto ricadente sull'Appaltatore, restandone sollevata l'Amministrazione, nonché il personale comunale preposto alla direzione ed alla sorveglianza;
2. l'osservanza delle vigenti norme relative alle assicurazioni varie degli operai contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, ecc..., nonché delle altre disposizioni che possono intervenire in corso di appalto, comprese le disposizioni di legge relative all'assunzione obbligatoria;



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

3. l'effettuazione di eventuali turni di lavoro, compatibilmente con le vigenti disposizioni sindacali di categoria;
4. l'applicazione integrale di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti delle aziende industriali edili ed affini e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti;
5. l'applicazione del contratto e degli accordi di cui sopra anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, nel caso l'Appaltatore sia una Cooperativa, anche nei rapporti con i soci, restando inteso che i suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, della struttura e dimensione dell'Appaltatore e da ogni sua altra qualificazione giuridica, economica o sindacale;
6. le responsabilità nei confronti dell'Amministrazione, dell'osservanza delle norme del presente articolo da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto, e anche nel caso che il subappalto non sia stato autorizzato, salvi sempre gli altri diritti dell'Amministrazione.

In caso di inottemperanza agli obblighi precisati ai punti 4, 5 e 6, accertata dall'Amministrazione o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la D.L. e/o il Responsabile del procedimento comunicheranno all'Appaltatore e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederanno ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, se gli interventi sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo se gli interventi sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Appaltatore delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando, dall'Ispettorato del Lavoro, non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Appaltatore non può opporre eccezioni all'Amministrazione, né ha titolo per chiedere risarcimento di danni.

ART. B/26 **CONSEGNA ED INIZIO DEI LAVORI**

Ad aggiudicazione dell'appalto i lavori verranno consegnati dopo la stipula del formale contratto, in seguito a consegna risultante da apposito verbale, da effettuarsi non oltre 45 giorni dalla predetta stipula, previa convocazione dell'appaltatore.

E' facoltà della Stazione appaltante procedere in via d'urgenza, alla consegna dei lavori, anche nelle more della stipulazione formale del contratto; in tal caso il direttore dei lavori indica espressamente sul verbale le lavorazioni da iniziare immediatamente.

Qualora l'Appaltatore non si presenti il giorno stabilito a ricevere la consegna, il Responsabile del procedimento assegnerà, mediante lettera raccomandata e con preavviso di almeno 5 (cinque) giorni dalla data di spedizione della stessa, un termine perentorio, trascorso il quale inutilmente, la Stazione Appaltante ha diritto di risolvere il Contratto o di non dare corso alla stipula del contratto, disponendo altresì l'incameramento della cauzione, salva e riservata l'azione per eventuali maggiori danni.

La consegna dei lavori resta regolamentata da quanto previsto dal DPR 554/1999 – art. 129 e segg..

A partire dalla consegna, l'Appaltatore deve organizzare la gestione tecnica .

Dalla data di consegna l'impresa è tenuta ad eseguire tutti gli interventi richiesti dalla direzione lavori nei tempi e modi da essa stabiliti e ad attivare la manutenzione di espurgo delle caditoie.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

Per questa manutenzione, entro giorni trenta dalla consegna dei lavori l'appaltatore dovrà verificare tutti i disfunzionamenti esistenti; con apposita relazione dovrà evidenziare tutti i componenti in stato di evidente degrado.

Decorsi trenta giorni, se non viene prodotta alcuna relazione di consistenza, si intendono tutte le componenti correttamente funzionanti. Tale relazione non esonera comunque l'appaltatore dal dover ottemperare a quanto previsto in contratto, anche laddove fossero riscontrate anomalie.

ART. B /27 **PREZZI DI RIFERIMENTO**

I prezzi di riferimento di cui al presente capitolato avranno a base i prezzi di cui Prezzario dei lavori pubblici in 9- Edizione 2009 (Deliberazione N. 2007 del 23 dicembre 2008), oltre ai prezzi allegati al presente Capitolato.

I detti prezzi saranno fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto.

In caso di lavori non previsti al suddetto Prezzario si procederà al concordamento di nuovi prezzi tra l'A.C. e l'Appaltatore.

ART. B/28 **PAGAMENTI DEL PREZZO DI APPALTO**

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs. 79/97 e s.m.i., convertito con modificazioni dalla legge n. 140/97, non è dovuta alcuna anticipazione.

L'Appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qual volta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga la cifra di **Euro 30.000,00** (Euro trentamila,00).

Il certificato per il pagamento dell'ultima rata del corrispettivo, qualunque sia l'ammontare, verrà rilasciato dopo l'ultimazione dei lavori.

I materiali approvvigionati nel cantiere, sempreché siano stati accettati dalla Direzione dei Lavori, verranno compresi negli stati di avanzamento dei lavori per i pagamenti suddetti in misura non superiore alla metà del loro valore secondo quanto disposto dall'art. 28 del D.M. 145/2000.

Quando il certificato di pagamento, non venga emesso, per colpa della Stazione Appaltante, nei termini prescritti, si applicherà, in favore dell'Appaltatore, il disposto dell'art. 133 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163, il quale stabilisce che trascorsi tali termini oppure nel caso in cui l'ammontare delle rate di acconto, per le quali non sia stato tempestivamente emesso il certificato od il titolo di spesa, raggiunga il quarto dell'importo netto contrattuale, l'Appaltatore ha la facoltà di agire ai sensi dell'art. 1460 del c.c., ovvero, previa costituzione in mora della Stazione Appaltante e decorsi 60 giorni dalla data della costituzione stessa, di promuovere il giudizio arbitrale per la dichiarazione di risoluzione del contratto, fermo restando gli obblighi relativi alla emissione del D.U.R.C. di cui al successivo art. B/32.

Gli stati d'avanzamento comprenderanno, in misura percentuale, l'aliquota degli oneri di sicurezza di cantiere previsti per l'appalto nonché quelli relativi alle lett. d), e) ed f) del precedente art. A/1.

Si precisa che sono soggetti al ribasso offerto anche gli importi forfettizzati di cui alle schede di analisi di lavoro allegate al presente capitolato.

ART.B/29 **MAGGIORAZIONE**



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

Non è dovuta nessuna maggiorazione sui prezzi nel presente appalto per oneri conseguenti alla somma urgenza, manutenzione ordinaria e straordinaria ecc., (così come previsto nelle "AVVERTENZE GENERALI", alla tariffa prezzi assunta a base di appalto).

ART. B/30 **REVISIONE PREZZI**

Ai sensi dell'articolo dell'art. 133, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del codice civile, fatto salvo quanto espressamente previsto, per i prezzi di singoli materiali, dall'art. 133, commi 4 – 5 – 6 – 7, del D.Lgs. 163/2006, nel caso in cui gli stessi subiscano variazioni in aumento o diminuzione superiori al 10% rispetto al prezzo rilevato dal Ministero competente nell'anno di presentazione dell'offerta.

ART. B/31 **EVENTUALI LAVORI NON PREVISTI**

Per l'esecuzione di categorie di lavoro non previste e per le quali mancano i prezzi corrispondenti, si procederà alla determinazione dei nuovi prezzi in base alla normativa vigente.

ART. B/32 **PAGAMENTI IN ACCONTO**

I pagamenti avvengono per stati di avanzamento come sopra specificato, mediante emissione di certificato di pagamento .

I materiali approvvigionati in cantiere verranno compresi negli stati di avanzamento ai sensi dell'art. 1 del R.D. 8 febbraio 1923 nr. 422.

Il certificato di pagamento dell'ultima rata di acconto, qualunque sia l'ammontare, verrà rilasciata dopo l'ultimazione dei lavori.

Sui pagamenti in acconto verranno applicate le ritenute a garanzia di cui all' art. B/9.

La Stazione appaltante provvede al pagamento del predetto certificato entro i successivi 30 giorni, mediante emissione dell'apposito mandato e l'erogazione a favore dell'appaltatore ai sensi della normativa vigente.

Qualora i lavori rimangano sospesi per un periodo superiore a 90 giorni, per cause non dipendenti dall'appaltatore, si provvede alla redazione dello stato di avanzamento e all'emissione del certificato di pagamento, per l'importo fino ad allora raggiunto.

Alla emissione di ogni Stato di Avanzamento Lavori la Stazione Appaltante provvede a richiedere il "Documento Unico di Regolarità Contributiva", rilasciato dall'Ente/Enti territoriali competenti in cui vengono svolti i lavori, al cui favorevole rilascio è condizionata la emissione della determinazione di liquidazione.

L'Appaltatore pertanto non potrà richiedere danni né compensi aggiuntivi in caso di ritardato e positivo rilascio del D.U.R.C. da parte degli Enti competenti.

I costi specifici della sicurezza verranno compensati in concomitanza con l'emissione degli stati di avanzamento e per quote proporzionali agli stessi.

I pagamenti in acconto verranno comunque effettuati fino al raggiungimento di un importo massimo pari al 95% del conto finale. L'ultima rata di acconto potrà pertanto avere un importo anche diverso rispetto a quanto indicato al precedente comma 1.

ART. B/33 **PAGAMENTI A SALDO**



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

Il conto finale dei lavori è redatto entro 60 giorni dalla data della loro ultimazione, accertata con apposito verbale; è sottoscritto dal direttore di lavori e trasmesso al responsabile del procedimento. Col conto finale è accertato e proposto l'importo della rata di saldo, qualunque sia il suo ammontare, la cui liquidazione definitiva ed erogazione è soggetta alle verifiche di collaudo o di regolare esecuzione ai sensi del comma 3.

Il conto finale dei lavori deve essere sottoscritto dall'appaltatore, su richiesta del responsabile del procedimento, entro il termine perentorio di 15 giorni; se l'appaltatore non firma il conto finale nel termine indicato, o se lo firma senza confermare le riserve già formulate nel registro di contabilità, il conto finale si ha come da lui definitivamente accettato. Il responsabile del procedimento formula in ogni caso una sua relazione al conto finale.

La rata di saldo, unitamente alle ritenute di cui all'articolo B/9 nulla ostando, è pagata entro 90 giorni dopo l'avvenuta emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Il pagamento della rata di saldo, disposto previa garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 141, comma 9, del D.Lgs. 163/2006 non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'articolo 1666, secondo comma, del codice civile, fatto salvo quanto disposto dal successivo art. 47 comma 2.

La garanzia fidejussoria di cui al comma 4 deve essere conforme allo schema tipo 1.4 del D.M. 12/03/2004, n. 123. L'importo assicurato deve essere conforme a quanto previsto dal comma 3 art. 102 del Regolamento.

Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, l'appaltatore risponde per la difformità ed i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dal soggetto appaltante prima che il certificato di collaudo o il certificato di regolare esecuzione assuma carattere definitivo.

ART. B/34

RITARDO NEL PAGAMENTO DEGLI ACCONTI E DELLA RATA DI SALDO

Si fa riferimento a quanto previsto in materia dal Capitolato Generale approvato con D.M. 145/2000 e successive modifiche legislative, oltre a quanto stabilito dall'art. 116 del DPR 554/99.

ART. B/35

CERTIFICATO DI COLLAUDO E/O DI REGOLARE ESECUZIONE

La collaudazione dei lavori verrà eseguita, ad ultimazione dei lavori, secondo quanto previsto dall'art.141 del D.Lgs. 163/2006 e dal D.P.R. 554/99.

Poiché l'importo annuo di appalto è inferiore a 500.000 EURO, a norma dell'art. 141 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 il certificato di Collaudo è sostituito con quello di Regolare esecuzione da emettersi entro 3 mesi dalla data della ultimazione dei lavori, relativamente ad ogni singolo intervento di manutenzione straordinaria.

Nel caso in cui fra i lavori ultimati vi siano comprese opere in c.a. o c.a.p. e metalliche da sottoporre al collaudo statico a norma dell'art. 7 della L. 1086/71 e non sia stato ancora nominato il Collaudatore, il Direttore dei Lavori provvederà ad eseguire secondo quanto indicato al punto 8 parte I del D.M. 27.7.1985 (Norme Tecniche per la esecuzione delle opere in cemento armato normale, precompresso e per le strutture metalliche) le prove di carico, ai fini del collaudo statico che risulteranno da apposito verbale sottoscritto assieme al costruttore.

Il pagamento della rata di saldo, disposto previa garanzia fidejussoria, deve essere effettuato non oltre il novantesimo giorno dalla emissione del certificato di regolare esecuzione e non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'art. 1666, secondo comma, del Codice Civile. Per quanto riguarda le modalità di svincolo delle ritenute a garanzia si rimanda a quanto riportato nell'Art. B/3.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

Salvo quanto disposto dall'art. 1669 del C.C., l'Appaltatore risponde per la difformità e i vizi dell'opera, ancorchè riconoscibili, purchè denunciati dal soggetto appaltante prima che il certificato di collaudo assuma carattere definitivo.

Per quanto non ricompreso nel presente articolo si rinvia agli artt. 187 e segg. del D.P.R. 554/99.

ART. B/36

MISURA ED ACCERTAMENTO DELLE OPERE

Il Direttore dei Lavori potrà procedere in qualsiasi momento alla misurazione delle opere compiute: qualora l'Appaltatore non si presti ad eseguire in contraddittorio tali operazioni, gli verrà assegnato per iscritto un termine ultimativo non inferiore a cinque giorni e, nel caso egli non si presenti, tutti i maggiori oneri che si dovranno per conseguenza sostenere gli verranno addebitati e saranno trattenuti dalla prima rata di acconto e/o dalla cauzione.

In tale evenienza, inoltre, l'Appaltatore non potrà avanzare riserve o richieste di sorta per l'eventuale ritardo con cui si procedesse alla contabilizzazione dei lavori eseguiti ed alla emissione dei certificati di pagamento.

Indipendentemente da quanto sopra, l'Appaltatore è tenuto a richiedere a tempo opportuno alla Direzione Lavori di provvedere in contraddittorio a quelle misure d'opere e somministrazioni e a quegli accertamenti che successivamente, col procedere dei lavori, non si potessero più eseguire come pure alla pesatura e alla misurazione di tutto ciò che dovrà essere pesato e misurato prima del collocamento in opera.

Se, per non esser stata chiesta la ricognizione a tempo debito, non si potessero poi eventualmente accertare in modo esatto le quantità e le qualità dei lavori compiuti dall'Appaltatore, questi dovrà accettare la stima che verrà fatta dalla Direzione dei Lavori e sopportare tutte le spese e i danni che si dovessero incontrare per una tardiva ricognizione.

Art. B/37

VALUTAZIONE DEI MANUFATTI E DEI MATERIALI A PIÈ D'OPERA

Non sono valutati, ai fini contabili, i manufatti ed i materiali a piè d'opera, ancorché accettati dalla direzione dei lavori.

ART. B/38

DIFETTI DI COSTRUZIONE

L'Appaltatore deve demolire e rifare, a sue spese, i lavori eseguiti senza la necessaria diligenza o con i materiali per qualità, misura o peso inferiori a quelli prescritti; qualora egli non ottemperi all'ordine ricevuto, si procederà d'ufficio alla demolizione ed al rifacimento dei lavori sopraddetti, addebitandoglieli.

Se la Direzione dei Lavori presume che esistano difetti di costruzione, potrà ordinare l'effettuazione degli accertamenti che riterrà opportuni.

Qualora siano riscontrati dei vizi, saranno a carico dell'Appaltatore, oltre a tutte le spese per la loro eliminazione, anche quelle affrontate per le operazioni di verifica; in caso contrario, purché sia stato regolarmente chiesto, a suo tempo debito, di effettuare gli accertamenti di cui al precedente Art. B/30, l'Appaltatore ha diritto di rimborso delle spese di verifica e di quelle per il risarcimento delle opere eventualmente demolite, escluso ogni altro indennizzo o compenso.

Art. B/39

NORME GENERALI SUI MATERIALI



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

La ditta appaltatrice, per la qualità dei materiali forniti dovrà assicurare il rispetto della legge in vigore.

L'appaltatore potrà procurarsi i materiali dove riterrà opportuno e conveniente, purché, a giudizio insindacabile della Direzione dei lavori, questi siano riconosciuti di buona qualità e rispondenti ai requisiti designati per natura, idoneità, durabilità e applicazione.

Salvo prescrizioni speciali, tutti i materiali dovranno essere procurati dall'impresa, la quale non avrà titolo per accampare pretese o sollevare eccezioni qualora durante l'esecuzione dell'appalto i materiali non fossero più rispondenti ai prescritti requisiti per causa dipendenti dai fornitori dell'appaltatore.

Nell'esecuzione di tutte le lavorazioni, le opere, le forniture, i componenti, anche relativamente a sistemi e subsistemi di impianti tecnologici oggetto dell'appalto, devono essere rispettate tutte le prescrizioni di legge e di regolamento in materia di qualità, provenienza e accettazione dei materiali e componenti nonché, per quanto concerne la descrizione, i requisiti di prestazione e le modalità di esecuzione di ogni categoria di lavoro, tutte le indicazioni contenute o richiamate contrattualmente nel capitolato speciale di appalto, negli elaborati grafici del progetto esecutivo e nella descrizione delle singole voci allegata allo stesso capitolato. Per quanto riguarda l'accettazione, la qualità e l'impiego dei materiali, la loro provvista, il luogo della loro provenienza e l'eventuale sostituzione di quest'ultimo, si applicano rispettivamente gli articoli 15, 16 e 17 del capitolato generale d'appalto.

CAPO C

DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO

ART. C/1

INTERVENTI DI LAVORI OBBLIGATORI

A) ESPURGO PERIODICO DELLE CADITOIE

Il presente appalto prevede la manutenzione riguardante l'espurgo delle caditoie cittadine ed il mantenimento delle stesse in perfette condizioni di efficienza.

La ditta appaltatrice è obbligata a effettuare l'espurgo di tutte le caditoie cittadine almeno due volte all'anno.

Comunque ed in ogni caso la ditta appaltatrice è sempre obbligata a provvedere al controllo dello stato di efficienza di tutte le caditoie cittadine ed alla pulizia di quelle che presentino la necessità di essere espurgate e pulite anche al di fuori ed in aggiunta a quanto previsto obbligatoriamente dal presente articolo, anche su segnalazione del DL.

B) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADALE

Le opere che formano oggetto dell'appalto possono riassumersi come appresso, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dalla Direzione Lavori:



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

- ripavimentazione di strade completa, parziale o a seguito di ripristino di buche;
- interventi atti a restituire al normale uso il bene e a sistemare strade, aree e spazi pubblici attrezzati (escluso il verde);

Tutto quanto altro necessario al fine del funzionamento delle strade, segnaletica e manutenzioni aree pubbliche.(escluso la semaforica).

I lavori che formano oggetto delle prestazioni richieste e quindi del contratto, saranno individuati da ordini di servizio del DL descrittivi dei lavori a farsi nonché in apposite perizie tecniche. In particolare essi saranno condotti:

- A) in base a ordini di servizio del direttore dei lavori nell'ipotesi di lavori il cui importo sia inferiore a €. 3.000,00 (tremila,00 Euro);
- B) in base a perizie tecniche che recepiscono le categorie dei lavori a farsi per restituire al normale uso il bene, nell'ipotesi di lavori il cui importo sia superiore a €. 3.000,00 (tremila,00 Euro). Tali perizie verranno autorizzate dal RUP.

ART. C/2

INTERVENTI DI LAVORI OPZIONALI

Ai fini della funzionalità delle strade, sono oggetto del presente contratto anche gli interventi di manutenzione straordinaria necessari al funzionamento dei servizi o alla funzionalità della sede stradale.

ART. C/3

SUPPORTO TECNICO

Le attività di supporto di cui al presente articolo sono comprese nell'importo dell'appalto e pertanto si intendono compensate nel prezzo offerto dall'aggiudicataria, senza che per essi la stessa ditta debba pretendere compensi aggiuntivi.

Numero verde: L' appaltatore dovrà organizzare, a propria ed esclusiva cura e spese nessuna esclusa, una centrale operativa con numero verde – call center - in grado di ricevere in ogni momento le richieste degli utenti. Il numero verde dovrà essere il punto di interfaccia più immediato ed agevole tra l' appaltatore, in qualità di prestatore di servizi per conto del Comune, e l' utenza cittadina. Lo stesso dovrà essere attivo tutti i giorni della settimana e per tutte le 24 ore di ogni giorno.

L' appaltatore dovrà inoltre comunicare entro le ore 9.00 di ogni giornata lavorativa al Direttore Lavori, tutte le chiamate ricevute e la conseguenziale programmazione degli interventi .

L' appaltatore è tenuto ad effettuare con tempestività i sopralluoghi necessari per l' individuazione dei problemi segnalati senza pretendere per questo altro compenso aggiuntivo. Egli avrà diritto solo al pagamento dei lavori, laddove disposti dal D.L..

Sarà compito dell' appaltatore pubblicizzare il numero verde presso la cittadinanza nelle forme e nelle maniera ritenute maggiormente efficaci ivi compreso il sito internet del Comune di Pollena Trocchia.

I modi e le forme di pubblicità saranno approvati nel Piano Qualità di cui all' art. C/21.

Supporto operativo e di gestione dei dati: l' appaltatore dovrà garantire la organizzazione di un sistema di raccolta delle richieste di intervento, degli ordini di servizio del DL, delle autorizzazioni del R.U.P. e in generale di tutti i dati riguardanti la manutenzione affidata col presente appalto.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

Egli dovrà effettuare su tali basi la programmazione giornaliera degli interventi e dovrà organizzarsi in modo tale da reperire le squadre di lavoro con immediatezza, soprattutto per le richieste più urgenti.

L'informazione sulla programmazione giornaliera dovrà essere trasmessa ogni giorno tanto alla D.L., quanto al R.U.P.. Lo stesso dovrà garantire la disponibilità, negli orari di lavoro, di un interfaccia con l'Ente.

L'appaltatore deve produrre mensilmente il consuntivo della contabilità, relativa ai lavori effettuati, quelli in corso e a quelli programmati, in maniera di avere la più completa conoscenza dell'iter del processo manutentivo.

Per gli scopi del presente servizio, l'appaltatore deve servirsi anche di strumentazione informatica, in modo tale da raccogliere in una data base gli elementi e i dati significativi della manutenzione. Questa ultima a conclusione dell'appalto deve essere riportata su supporto informatico e cartaceo e consegnata alla D.L. Tutti gli aspetti informatici di funzionamento, di gestione e di manutenzione del presente iter procedurale sono completamente a carico dell'appaltatore. Il sistema deve essere perfettamente funzionante in maniera continuativa.

Il servizio prevede la predisposizione di preventivi sommari per lavori da effettuarsi al di sotto dei 3.000,00 €, laddove richiesti dalla D.L., e perizie tecniche fatti sulla base dell'Elenco Prezzi, al fine di eseguire lavori al di sopra dei 3.000,00 €. che obbligatoriamente devono essere autorizzati dal R.U.P..

Tali perizie potranno riguardare anche singoli interventi di manutenzione straordinaria.

Nel servizio è compresa inoltre l'effettuazione di sopralluoghi per risolvere problemi manutentivi o per verifiche di situazioni presumibilmente pericolose, motu proprio o su richiesta della D.L., compreso il report delle conclusioni del sopralluogo e la documentazione, anche fotografica necessaria e/o richiesta.

ARTICOLO C/4 **VIGILANZA DISSESTI STRADALI**

La vigilanza dissesti stradali rientra nell'ambito dell'importo complessivo dell'appalto e non darà luogo a compensi aggiuntivi.

Lo scopo del servizio è quello di monitorare costantemente le strade e marciapiedi cittadini, sia essi pubblici che di uso pubblico, compreso le piazze, le piazzette, e comunque tutte le aree pubbliche o di uso pubblico, al fine di avere piena conoscenza dei dissesti intesi come buche e/o sconnessione della carreggiata, zanella, cordoli, marciapiedi, che potrebbero diventare insidie e trabocchetti per gli utenti tali da causare richieste di risarcimenti danni materiali o biologici addebitabili al Comune.

La prestazione è relativa a tutti i dissesti sopra esplicitati a titolo esemplificativo, qualunque siano le cause che li hanno generati, e comprende l'immediato ripristino e l'immediata segnalazione dello stesso all'U.T.C.. Laddove non sia possibile intervenire immediatamente la ditta dovrà tempestivamente avvisare l'U.T.C. e provvedere a evidenziare il dissesto a norma di legge, al fine di evitare insidie e trabocchetti agli utenti..

Le modalità di funzionamento ed attivazione della presente prestazione sono esplicitate all'interno del piano di qualità di cui all'art. C/21 che l'appaltatore è tenuto a presentare entro 30 giorni dalla consegna dei lavori.

L'attivazione dell'attività di vigilanza avverrà entro trenta giorni dall'approvazione del piano di qualità, pena la immediata risoluzione del contratto.

Laddove un dissesto venga segnalato dal Comando dei VV.UU., dai cittadini o da personale dell'U.T.C. e lo stesso non sia stato precedentemente evidenziato dalla ditta nell'ambito di servizio



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

svolto secondo quanto previsto nella Tabella Prestazioni dell' art. C/18, il Direttore dei Lavori applicherà la penale di cui all'art. C/20.

Se lo stesso dissesto, non preventivamente segnalato dalla ditta, sia causa di addebiti di risarcimento danni per il Comune, l'Amministrazione oltre all'applicazione delle penali di cui sopra, si potrà rivalere sulla ditta per tutte le spese sostenute ivi comprese quelle legali.

A tale proposito la ditta aggiudicataria dovrà stipulare, prima della sottoscrizione del contratto e/o della consegna dei lavori, pena l'esclusione, l'apposita polizza assicurativa, eventualmente integrando la polizza R.C.T. di cui all'Art. B/8-punto b) del presente capitolato la quale dovrà assicurare un rischio, per ogni sinistro, per l'importo di € 5.000,00.

ART.C/5

ORDINI DELLA DIREZIONE LAVORI

Gli Ordini di Servizio, le istruzioni e prescrizioni della Direzione dei Lavori dovranno essere eseguiti con la massima cura e prontezza, nel rispetto delle norme del Capitolato Speciale di Appalto e della normativa di riferimento

Resta comunque fermo il diritto dell'Appaltatore di avanzare per iscritto le osservazioni che ritenesse opportune in merito all'ordine impartitogli.

L'Appaltatore o un suo incaricato dovrà recarsi all'Ufficio della Direzione dei Lavori, nei giorni o nelle ore che saranno indicati, per i chiarimenti in merito alle osservazioni fatte, le istruzioni sullo sviluppo dei lavori, per collaborare alla compilazione della contabilità degli stessi e per sottoscrivere quei documenti contabili che l'Impresa è tenuta a firmare.

Il D.L. avrà la possibilità di associare all'ordine di servizio l'eventuale sussistenza di una situazione ritenuta:

- **IN EMERGENZA:** qualora l'intervento comporti una situazione di pericolo immediato per l'utenza. Si attiva il Pronto Intervento.
- **URGENTE:** qualora l'Utente segnali la sussistenza di una situazione di "gravi disservizi generali per gli utenti"
- **PROGRAMMATO:** In tutti gli altri casi

ART.C/6

DESCRIZIONE SOMMARIA DEI LAVORI

L'oggetto concreto di ogni intervento di manutenzione sarà individuato in modo preciso all'atto dell'approvazione della singola perizia esecutiva od ordine di servizio impartito all'impresa in maniera scritta.

Nell'ordine di servizio del tecnico incaricato della direzione dei lavori, dovrà essere chiaramente descritta la modalità di esecuzione dei lavori a farsi. Lo stesso D.L. avrà cura di ordinare che i materiali impiegati siano del tipo e qualità simili a quelli esistenti e che le opere eseguite rispondano alla buona regola d'arte.

Ai fini della funzionalità delle strade reti idriche e fognarie sono oggetto del presente contratto anche gli interventi di manutenzione straordinaria descritti in apposite perizie da redigersi a carico dell'appaltatore.

ART. C/7

CONDUZIONE DEI LAVORI



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

I singoli lavori di manutenzione saranno, ordinati all'impresa dalla D.L., laddove l'importo degli stessi è inferiore a €. 3.000,00.

Su richiesta del DL l'appaltatore sarà tenuto a effettuare preventivo sommario dei lavori, nell'ambito dell'attività di supporto tecnico.

Per importi superiori l'ordinazione verrà effettuata previa redazione di perizia tecnica da parte dell'appaltatore. L'autorizzazione dei lavori di importi superiori verrà fatta dal RUP.

L'appaltatore è tenuto ad adempiere a questi compiti nell'ambito dei tempi assegnati nella tabella PRESTAZIONI:

L'appaltatore è tenuto a effettuare anche i lavori disposti su perizia tecnica elaborata dall'UTC.

I lavori commessi si intendono consegnati ed ordinati all'impresa con la sottoscrizione dell'ordine di servizio e per i lavori contenuti nelle perizie con la redazione di verbali di consegna. Le prestazioni di lavoro richieste che non hanno carattere di urgenza devono di norma essere iniziate entro gg. (cinque) dalla consegna dell'ordine di servizio o del verbale di consegna.

I lavori da eseguirsi con urgenza devono essere iniziati entro le 24 ore a partire dalla consegna dell'ordine o del verbale di consegna.

L'appaltatore o un suo delegato (direttore tecnico) è obbligato a recarsi quotidianamente entro le ore 9.00 presso l'ufficio manutenzione per ricevere gli ordini dei lavori da eseguire.

Nel caso che l'appaltatore non si presenti a ricevere nel giorno stabilito, con comunicazioni per fax o telegrafiche, la consegna dei lavori, gli verrà assegnato un termine perentorio, non superiore a tre giorni, trascorso inutilmente il quale il Comune avrà diritto o di risolvere il contratto, incamerando la cauzione, o di procedere alla esecuzione d'Ufficio, prescindendo dalle formalità relative a tale procedimento prescritte dal regolamento 25 maggio 1895, nr. 350.

Reperibilità: l'appaltatore deve garantire un servizio di reperibilità 24 ore su 24 per la segnalazione di interventi urgenti.

Pronto intervento: ogni volta che la D.L. e/o l'A.C. e/o gli organi di Polizia Municipale o Carabinieri ne ravvisino l'opportunità per particolari situazioni che a loro insindacabile giudizio si configurino di possibile pericolo per le persone e/o per le cose e/o per il corretto funzionamento degli immobili in uso all'Amministrazione, segnalerà all'Appaltatore la necessità di intervenire immediatamente (max 1 ora) per l'eliminazione di qualsiasi situazione di pericolo e/o delle disfunzioni verificatesi. Laddove la chiamata verrà da Polizia Municipale o Carabinieri bisogna avvisare la D.L..

ART. C/8 **LAVORI A MISURA**

La misurazione e la valutazione dei lavori a misura sono effettuate secondo le specificazioni date nelle norme del capitolato speciale e nell'enunciazione delle singole voci in elenco; in caso diverso sono utilizzate per la valutazione dei lavori le dimensioni nette delle opere eseguite rilevate in loco, senza che l'appaltatore possa far valere criteri di misurazione o coefficienti moltiplicatori che modifichino le quantità realmente poste in opera.

Non sono comunque riconosciuti nella valutazione delle opere ingrossamenti o aumenti dimensionali di alcun genere non rispondenti ai disegni di progetto se non saranno stati preventivamente autorizzati dal direttore dei lavori.

Nel corrispettivo per l'esecuzione dei lavori a misura s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta sotto le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto e secondo i tipi indicati e previsti negli atti progettuali.

La contabilizzazione delle opere e delle forniture verrà effettuata applicando alle quantità eseguite i prezzi unitari desunti dall'elenco prezzi previsto per l'esecuzione dell'appalto.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

ART. C/9 **LAVORI IN ECONOMIA**

La Stazione Appaltante ha il diritto di chiedere all'Appaltatore, che ne ha l'obbligo, di fornire mano d'opera, mezzi d'opera e materiali per lavori e servizi le cui prestazioni saranno contabilizzate in economia.

Per i lavori in economia nel costo orario della manodopera si intende compresa ogni incidenza per attrezzi ed utensili di lavoro e quanto altro occorra per il loro impiego.

Gli operai per i lavori in economia dovranno essere qualificati per i lavori da eseguire e provvisti degli attrezzi ed utensili necessari che dovranno essere sempre in perfetta efficienza e provvisti di tutti gli accessori necessari per il loro regolare funzionamento. Nella contabilizzazione non verranno riconosciuti oneri per spese di trasporto e di trasferta.

Per le prestazioni in economia l'Appaltatore ha l'obbligo di consegnare quotidianamente alla Direzione dei Lavori le liste con le ore di impiego relative agli operai, noli e materiali utilizzati. Le prestazioni non preventivamente autorizzate e/o non dichiarate dall'Appaltatore nei modi e nei termini di cui sopra non saranno in alcun modo riconosciute.

Le prestazioni e le forniture in economia saranno disposte dalla Direzione dei Lavori, mediante apposito ordine di servizio, solo per lavori secondari ed accessori e nei casi e nei limiti previsti dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163

L'importo di tali prestazioni, e provviste non potrà superare quello debitamente autorizzato nei limiti definiti dall'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

ART.C/10 **LAVORI A CORPO**

La valutazione del lavoro a corpo è effettuata secondo le specificazioni date nell'enunciazione e nella descrizione del lavoro a corpo, nonché secondo le risultanze degli elaborati grafici e di ogni altro allegato progettuale; il corrispettivo per il lavoro a corpo resta fisso e invariabile senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità di detti lavori.

Nel corrispettivo per l'esecuzione dei lavori a corpo s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta sotto le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto e secondo i tipi indicati e previsti negli atti progettuali. Pertanto nessun compenso può essere richiesto per lavori, forniture e prestazioni che, ancorché non esplicitamente specificati nella descrizione dei lavori a corpo, siano rilevabili dagli elaborati grafici o viceversa. Lo stesso dicasi per lavori, forniture e prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione dell'opera appaltata secondo le regole dell'arte.

La contabilizzazione dei lavori a corpo è effettuata applicando all'importo netto di aggiudicazione delle stesse le percentuali convenzionali relative alle singole categorie di lavoro riportate nella parte iniziale del presente capitolato speciale.

ART. C/11 **ONERI PER LA SICUREZZA**

La contabilizzazione degli oneri per la sicurezza è effettuata in percentuale secondo gli stati di avanzamento rapportati all'importo contrattuale.

ART. C/12 **TEMPO UTILE PER ULTIMAZIONE DEI LAVORI - PENALE PER IL RITARDO**



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

Per i lavori richiesti con ordine di servizio e per i quali è da prevedere una durata esecutiva non superiore ai 7 giorni non si darà luogo alla fissazione del termine per la ultimazione degli stessi. In caso di lavori che comportino presumibilmente un tempo maggiore il DL potrà determinare un termine superiore per la ultimazione.

Per i lavori commessi a seguito di perizia il tempo utile per la esecuzione degli stessi sarà concretamente determinato dal dirigente dell'U.T.C. su proposta del tecnico incaricato e quindi accettato dall'impresa all'atto della firma del verbale di consegna dei lavori.

Laddove l'appaltatore impieghi maggiore tempo nell'esecuzione dei lavori oltre il termine stabilito per l'esecuzione degli stessi, salvo il caso di ritardo a lui non imputabile, o preventiva richiesta di proroga motivata, sarà soggetto al pagamento di una penale, così come stabilito nel successivo art. C/20.

ART. C/13

LAVORI IN EMERGENZA - PROTEZIONE CIVILE

La esecuzione dei lavori che comportano notevoli disagi devono essere eseguiti al massimo entro 24 ore dall'ordine.

Laddove vi sia pericolo immediato per cose e persone si attiva il servizio di pronto intervento

In casi eccezionali è consentito derogare per validi motivi non dipendenti dalla volontà della ditta appaltatrice. In ogni caso tali lavori non possono essere eseguiti oltre 48 ore dall'ordine. Tutto quanto sopra ad integrazione dell'articolo C/12 del presente capitolato.

ART. C/14

SOSPENSIONE DEI LAVORI E PROROGHE

Qualora cause di forza maggiore, condizioni climatiche ed altre simili circostanze speciali impediscano in via temporanea che i lavori procedono regolarmente ed a regola d'arte, il tecnico comunale responsabile dei lavori, può ordinare la sospensione dei singoli lavori di manutenzione, disponendo la ripresa quando siano cessate le ragioni che determinano la sospensione.

La durata della sospensione non è calcolata nel termine fissato per l'esecuzione di ogni intervento di manutenzione.

L'appaltatore, qualora per causa a esso non imputabile, non sia in grado di ultimare i lavori nei termini fissati, può chiedere con domanda motivata proroghe che, se riconosciute giustificate, sono concesse dalla direzione dei lavori purché le domande pervengano prima della scadenza del termine anzidetto.

A giustificazione del ritardo nell'ultimazione dei lavori o nel rispetto delle scadenze fissate dal programma temporale l'appaltatore non può mai attribuirne la causa, in tutto o in parte, ad altre ditte o imprese o forniture, se esso appaltatore non abbia tempestivamente per iscritto denunciato alla Stazione appaltante il ritardo imputabile a dette ditte, imprese o fornitori.

I verbali per la concessione di sospensioni, redatti con adeguata motivazione a cura della direzione dei lavori, controfirmati dall'appaltatore e recanti l'indicazione dello stato di avanzamento dei lavori, devono pervenire al responsabile del procedimento entro il quinto giorno naturale successivo alla loro redazione e devono essere restituiti controfirmati dallo stesso o dal suo delegato; qualora il responsabile del procedimento non si pronunci entro tre giorni dal ricevimento, i verbali si danno per riconosciuti e accettati dalla Stazione appaltante.

La sospensione opera dalla data di redazione del relativo verbale, accettato dal responsabile del procedimento o sul quale si sia formata l'accettazione tacita. Non possono essere riconosciute sospensioni, e i relativi verbali non hanno alcuna efficacia, in assenza di adeguate motivazioni o le



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

cui motivazioni non siano riconosciute adeguate da parte del responsabile del procedimento con annotazione sul verbale.

ART.C/15

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER MANCATO RISPETTO DEI TERMINI

L'eventuale ritardo dell'appaltatore rispetto ai termini stabiliti dal presente capitolato o dal Direttore Lavori per l'ultimazione dei lavori superiore a 20 (venti) giorni naturali consecutivi produce la risoluzione del contratto, a discrezione della Stazione appaltante e senza obbligo di ulteriore motivazione, ai sensi degli artt. 136 e 138 del D. Lgs. 163/2006.

La risoluzione del contratto trova applicazione dopo la formale messa in mora dell'appaltatore con assegnazione di un termine per compiere i lavori e in contraddittorio con il medesimo appaltatore.

Nel caso di risoluzione del contratto la penale di cui all'articolo C/20 è computata sul periodo determinato sommando il ritardo accumulato dall'appaltatore rispetto al termine assegnato dal direttore dei lavori per compiere i lavori ed il tempo concesso con la messa in mora di cui al comma 2.

Sono dovuti dall'appaltatore i danni subiti dalla Stazione appaltante in seguito alla risoluzione del contratto.

ART. C/16

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI

La procedura che segue individua le principali fasi relative alla gestione degli Interventi e stabilisce i requisiti principali di processo cui l'Appaltatore dovrà attenersi nel corso dell'appalto.

La presente procedura sarà revisionata e dettagliata con l'approvazione del Piano qualità, una volta condiviso con l'Appaltatore tutti i dettagli operativi.

FASE 1 : RACCOLTA "RICHIESTE DI INTERVENTO EFFETTUATE AL NUMERO VERDE ATTIVATO DALL' APPALTATORE

Gli Utenti potranno emettere le richieste di intervento all' Appaltatore mediante contatto al numero verde..

L' appaltatore è tenuto:

- a raccogliere tutte le segnalazioni pervenute;
- al riesame della segnalazione ricevuta con eventuale contatto dell'Utente;
- alla valutazione del tipo di intervento richiesto sulla base della descrizione dello stesso, ed in particolare alla identificazione delle segnalazioni che originano interventi attivabili autonomamente o gli altri tipi di intervento per i quali è necessaria l' autorizzazione del D.L. e/o del R.U.P.;
- l'attivazione della relativa procedura di intervento nei tempi previsti dal presente capitolato.

L' Appaltatore è tenuto a comunicare entro le ore 9.00 del giorno successivo a quello delle segnalazioni, tutte le richieste di intervento ricevute.

FASE 2 - RACCOLTA ORDINI DI SERVIZIO DEL DL E/O PERIZIE TECNICHE AUTORIZZATE DAL R.U.P.

L' Appaltatore è tenuto a presentarsi ogni giorno lavorativo entro le ore 9.00 dal D.L. per ricevere gli ordini di servizio del DL e/o le perizie tecniche autorizzate dal RUP.

Lo stesso comunque è tenuto ogni qualvolta la D.L. e/o il R.U.P. lo ritengano necessario, a recarsi



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

di persona, od inviare persona dotata di adeguata rappresentatività presso l'ufficio dalla D.L. e/o dal Responsabile del Procedimento, per ricevere ordini e fornire comunicazioni relative all'appalto. In caso di urgenza vi si dovrà recare non appena ricevuta la convocazione.

FASE 3 ATTIVAZIONE DEGLI INTERVENTI IN AUTONOMIA

Laddove una Richiesta di Intervento effettuata da un Utente e /o DL rientri tra gli interventi di espurgo delle caditoie, l'appaltatore è tenuto ad attivarsi per la risoluzione del problema nei tempi previsti dal presente capitolato, fermo restando l'obbligo di comunicare alla D.L. la esecuzione di detti lavori.

FASE 4 AUTORIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

Gli interventi saranno autorizzati dalla DL entro l'importo di 3.000,00 Euro e dal RUP al di sopra di tale importo. E' nelle facoltà della D.L. e del R.U.P. autorizzare l'esecuzione dell'intervento con prescrizioni.

Ricevuta l'ordine o l'autorizzazione, l'Appaltatore provvederà alla esecuzione dell'intervento nei tempi prescritti dalla tabella PRESTAZIONI:

FASE 5 : PROGRAMMAZIONE GIORNALIERA DEGLI INTERVENTI DA PARTE DELL'APPALTATORE

Ciascun Intervento dovrà essere avviato entro i tempi previsti dal presente capitolato (rif. Tabella "Prestazioni") e con riferimento al "carattere" assegnato allo stesso (ordinario, urgente, in emergenza)

L'Appaltatore predisporrà giornalmente un "Programma giornaliero degli Interventi" e lo presenterà alla D.L. entro le ore 9.00 del giorno stesso, così da permettere il tempestivo controllo da parte della D.L. Tale "programma" potrà essere comunicato anche via fax o, previo accordo con la DL, via e-mail, e dovrà contenere tutti gli interventi programmati e da effettuarsi nella giornata di riferimento con indicazione:

- della strada interessata;
- dell'oggetto specifico dell'intervento;
- della richiesta di Intervento effettuata, se attivabile in autonomia;
- della Ordine /autorizzazione ricevuta se non attivabile in autonomia;
- della squadra operativa inviata.

Il Programma Giornaliero degli Interventi indicherà anche le ispezioni programmate e/o i sopralluoghi compresi nell'ambito del servizio di supporto operativo.

FASE 6 : PROGRAMMAZIONE SETTIMANALE DEGLI INTERVENTI

L'appaltatore è tenuto inoltre a comunicare entro le ore 9.00 del primo giorno lavorativo di ogni settimana, il cronoprogramma settimanale degli interventi che lo stesso effettuerà nell'ambito del servizio di manutenzione e pulizia delle caditoie, specificando per ogni giorno, le strade oggetto dei lavori ed il numero delle caditoie interessate.

Eventuali richieste di proroghe dei termini per l'avvio (o la conclusione) di un dato Intervento potranno essere presentate dall'Appaltatore unicamente all'interno del "Programma giornaliero degli Interventi". Tali proposte potranno essere presentate solo a fronte di eventi ragionevoli e motivati e, soprattutto, prima che si verifichi un qualsiasi ritardo (e non "a sanatoria").

L'accoglimento della proposta è totalmente a discrezione della D.L. e dovrà essere comunque notificata ufficialmente all'Appaltatore via fax, così da lasciarne traccia ai fini della rendicontazione.

FASE 8 : RENDICONTAZIONE MENSILE DEGLI INTERVENTI ULTIMATI DA PARTE DELLA "SEDE OPERATIVA



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

L'attività dovrà essere svolta dall'Appaltatore con cadenza mensile, nei tempi previsti dalla Tabella "Prestazioni" e prevede la presentazione alla D.L. :

- dell'elenco di tutti gli Interventi di manutenzione ultimati completi di dettagli sulla "tipologia", sull'edificio interessato, sul "carattere", sui tempi di Intervento (autorizzazione, avvio, ultimazione) e sui costi.
- dell'elenco di tutti gli intereventi in corso e quelli programmati.

L'appaltatore dovrà inoltre dare conto degli interventi di pulizia delle caditoie.

I rendiconti mensili sono soggetti ad approvazione da parte della D.L. . La D.L. notificherà all'Appaltatore l'esito del controllo eseguito sui rendiconti mensili, nonché l'approvazione dello stesso. Sulla base dei rendiconti approvati saranno emessi gli Stati di Avanzamento Lavori con la cadenza prevista dal presente capitolato

FASE 9: MONITORAGGI ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DA PARTE DELLA D.L.

I monitoraggi da parte della D.L. sugli Interventi eseguiti saranno effettuati mediante:

- (eventuale) sopralluogo e controllo attività svolta e stato Intervento;
- verifica del rispetto delle tempistiche richieste (sull'avvio e ultimazione, nonché sulle attività di "supporto tecnico gestionale").

Le non conformità riscontrate saranno notificate all'appaltatore al momento del sopralluogo, con ordine di servizio scritto o sul rendiconto emesso.

Eventuali Non Conformità riscontrate dalla D.L. possono comportare :

- la richiesta di completamento / rifacimento di un dato Intervento;
- la revisione di un rendiconto emesso;
- l'applicazione di una penale al momento dell'emissione dello stato d'avanzamento lavori.

ART. C/17 **ORGANIZZAZIONE E DOTAZIONI**

L'esecuzione degli interventi dovrà avvenire a perfetta regola d'arte e nel pieno rispetto delle condizioni di sicurezza. Gli oneri relativi alla dotazione ed organizzazione per l'esecuzione degli interventi e i rapporti con la D.L. e/o il Responsabile del Procedimento descritti nei successivi articoli, sono a completo carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà dimostrare di avere la piena disponibilità al momento della consegna dei lavori, delle attrezzature e del personale tecnico/amministrativo richieste dal presente capitolato o offerte in sede di gara in modo tale da poter svolgere tutte le attività previste dal presente capitolato.

Al momento della consegna dei lavori, la D.L. e/o il Responsabile del procedimento verificheranno personalmente la disponibilità materiale delle attrezzature e del personale tecnico/amministrativo. In tale circostanza la D.L. e/o il Responsabile del procedimento si redigerà uno specifico verbale attestante la reale presenza, disponibilità, funzionalità e competenza di quanto dichiarato dall'Appaltatore in sede di gara. Tale verbale di verifica verrà redatto in duplice copia e sottoscritto dalla D.L., dal Responsabile del procedimento e dall'Appaltatore.

La mancata dimostrazione anche di un solo dei requisiti di cui trattasi è motivo di revoca dell'aggiudicazione.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

Se nel corso di esecuzione del contratto dovesse venir meno anche uno solo dei requisiti richiesti, nonostante le sollecitazioni della committenza, si procederà alla risoluzione del contratto stesso.

ART. C/18 STANDARDS DI SERVIZIO

6.1 Standard di servizio richiesti nella gestione degli Interventi

Gli "standard di servizio" previsti per la realizzazione degli Interventi di manutenzione ordinaria sono sintetizzati nella seguente tabella :

TABELLA "PRESTAZIONI"

INTERVENTI DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA

INDICATORE	INTERV. PROGRAMMATI	INTERV. URGENTI	LAVORI IN EMERGENZA (PROTEZIONE CIVILE)
TEMPO DI AVVIO INTERVENTO	Entro 5 gg lavorativi da OdS oppure da Autorizzazione della D.L/RUP.	Entro 24 ore dalla consegna dell'ordine o del verbale di consegna	Entro 1 ora dalla segnalazione (UTC., PM)
TEMPO DI ULTIMAZIONE INTERVENTO	Entro 7 gg. lavorativi dalla data di Avvio salvo accordi particolari definiti con la D.L. al momento della consegna.		Entro 24 ore dall'avvio
NUMERO DI PROROGHE CONCESSE	Max 3 proroghe al mese.		

"SUPPORTO OPERATIVO"

TEMPO DI COMUNICAZIONE CHIAMATE RICEVUTE AL NUMERO VERDE	Entro le ore 9.00 del giorno successivo
TEMPO DI COMUNICAZIONE ALLA D.L. DEL "PROGRAMMA GIORNALIERO DEGLI INTERVENTI"	Entro le ore 9.00 di ogni giornata lavorativa
TEMPO DI COMUNICAZIONE CRONOPROGRAMMA SETTIMANALE	Entro le ore 9.00 del primo giorno lavorativo della settimana



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

LAVORI PROGRAMMATI	
TEMPO DI RENDICONTAZIONE MENSILE	<i>Entro il 10 di ogni mese.</i>
TEMPO DI TRASMISSIONE PREVENTIVO SOMMARIO	<i>Entro 3 giorni dalla richiesta del DL.</i>
TEMPO DI TRASMISSIONE PERIZIA TECNICA	<i>Entro 10 giorni dalla richiesta del DL. Se il lavoro è urgente entro 5 giorni.</i>
TEMPO PREVISTO PER L' ESECUZIONE DI UNA ISPEZIONE	<i>Entro 5 giorni consecutivi successivi a quello della richiesta della D.L.</i>
TEMPO PREVISTO PER L' ESECUZIONE DI UN SOPRALLUOGO	<i>Trasmissione "rapporto" entro 5 giorni consecutivi successivo a quello di richiesta della D.L. (Se urgente 1 giorno)</i>
TEMPO PREVISTO PER SEGNALAZIONE DISSESTI STRADALI	<i>Immediatamente nell'arco degli orari lavorativi e comunque non oltre un'ora dall'inizio dell'orario d'ufficio del giorno successivo.</i>

ART. C/19

MONITORAGGIO DEI LAVORI E DELLE "PRESTAZIONI" E GESTIONE DELLE NON CONFORMITÀ

a) Sopralluoghi sul sito durante l'esecuzione dei lavori

Possono essere svolti dal D.L. e dal RUP con l'obiettivo di verificare :

- l'adeguatezza dell'intervento intrapreso a fronte della segnalazione dell'Utente;
- la disponibilità di mezzi, personale e materiali adeguati da parte dell'Appaltatore;
- l'esecuzione dei lavori "a regola d'arte" in conformità alle prescrizioni del presente capitolato;
- il disagio arrecato agli Utenti nell'esecuzione dei lavori.
- Per la verifica del corretto funzionamento dei lavori il DL e/o il RUP potranno effettuare controlli a campione in base al cronoprogramma inviato dall'appaltatore.

Le eventuali Non Conformità e le relative prescrizioni possono essere notificate dalla D.L.

- immediatamente sul posto o successivamente attraverso:
- l'emissione di un "Ordine di Servizio .
- al momento dell'approvazione dei rendiconti mensili.

d) Controllo rendiconti mensili

I rendiconti mensili vengono controllati mensilmente da parte della D.L. per verificare :

- la completezza dei dati in essi riportati ;
- la congruità dei consuntivi rispetto agli interventi effettuati;
- il rispetto dei requisiti definiti nella Tabella "prestazioni";
- il volume di attività svolta.

Le eventuali Non Conformità, le relative prescrizioni o le eventuali penali vengono notificate dalla D.L. all'Appaltatore per iscritto.

Il rendiconto mensile può essere approvato dalla D.L. solamente dopo che l'Appaltatore ha recepito tutte le prescrizioni notificate.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

e) gestione delle Non Conformità

Il DL una volta verificate le Non Conformità dovrà notificare all' Appaltatore le stesse con le relative prescrizioni nei modi innanzi indicati.

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire immediatamente le prescrizioni notificate e a darne comunicazione alla D.L. per la chiusura delle stesse.

ART. C/20 **PENALI**

a) Nel caso in cui l' appaltatore non provveda nei tempi stabiliti dal D.L. alla prescrizioni notificategli, il D.L. provvederà ad applicare le penali di seguito riportate:

TABELLA "PENALI APPLICATE"

INTERVENTI DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA

ASPETTO	RIF.	ENTITA' PENALE	NOTE
RITARDO NELL'AVVIO DI UN INTERVENTO	Standard Tabella "Prestazioni"	50,00 Euro per ogni giorno di ritardo	
RITARDO NELL'AVVIO DI UN INTERVENTO URGENTE	Standard Tabella "Prestazioni"	100,00 Euro se ritardo < 1 gg. 250,00 Euro per se ritardo oltre 1 gg.	
RITARDO NELL'AVVIO DI UN INTERVENTO IN EMERGENZA	Standard Tabella "Prestazioni"	250,00 Euro per ogni ora o frazione di ora di ritardo	Fatte salve eventuali altre responsabilità civili e penali. N.3 ritardi possono essere causa di risoluzione contratto
RITARDO NELL'ULTIMAZIONE DI UN INTERVENTO	Standard Tabella "Prestazioni"	50,00 euro per ogni giorno di ritardo	

"SUPPORTO TECNICO"

ASPETTO	RIF.	ENTITA' PENALE	NOTE
RITARDO O MANCATA COMUNICAZIONE ALLA D.L. DELLE CHIAMATE AL NUMERO VERDE	Standard Tabella "Prestazioni"	25 Euro per ogni ritardo superiore all' ora. 50,00 Euro per ogni mancata comunicazione	



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

RITARDO O MANCATA COMUNICAZIONE ALLA D.L. DEL "PROGRAMMA GIORNALIERO DEGLI INTERVENTI"	Standard Tabella "Prestazioni"	25 Euro per ogni ritardo superiore all' ora. 50,00 Euro per ogni mancata comunicazione	
RITARDO NELLA PRESENTAZIONE DI RAPPORTI DI INTERVENTO	Standard Tabella "Prestazioni"	50,00 Euro per ogni giorno di ritardo	Max 1 proroga al mese
RITARDO NELLA EFFETTUAZIONE DI UNA ISPEZIONE	Standard Tabella "Prestazioni"	100 E per ogni giorno di ritardo	
RITARDO NELL'EMISSIONE DI UN PREVENTIVO SOMMARIO	Standard Tabella "Prestazioni"	50,00 Euro per ogni giorno di ritardo	
RITARDO NELL'EMISSIONE DI UNA PERIZIA TECNICA	Standard Tabella "Prestazioni"	150,00 Euro per ogni giorno di ritardo	
RITARDO NELLA PRESENTAZIONE DI UN RENDICONTO MENSILE	Standard Tabella "Prestazioni"	150,00 Euro per ogni settimana di ritardo	Max 1 proroga al mese
PIÙ DI 5 SEGNALAZIONI AL MESE DI INDISPONIBILITÀ DEL NUMERO VERDE INTERFACCIA CON L' UTENZA	Standard Tabella "Prestazioni"	500,00 Euro	
IRREPERIBILITA' INCARICATO H/24 INTERFACCIA D.L./R.U.P. NEI CASI DI URGENZA	Standard Tabella "Prestazioni"	500,00 Euro	Fatte salve eventuali altre responsabilità civili e penali.
MANCATA O RITARDATA SEGNALAZIONE DI DISSESTI STRADALI	Standard Tabella "Prestazioni"	150,00 Euro per ogni mancata o tardiva segnalazione	

b) notifica delle penali

L'eventuale applicazione delle penali sarà notificata per iscritto a seguito del controllo eseguito dalla D.L. sui rendiconti mensili o immediatamente a mezzo fax in caso di ritardi nell'avvio di interventi urgenti o in emergenza.

c) Effetti delle penali

L'applicazione di tutte le penali, di cui al presente articolo, avverrà mediante detrazione sulle somme dovute dall'Amministrazione sul primo pagamento utile.

Qualora l'Appaltatore avesse accumulato in un anno penali per un importo pari o superiore al 10 % del valore annuo del contratto, l'Appaltatore sarà automaticamente ritenuto gravemente inadempiente e ciò costituisce per l'Amministrazione Comunale motivo per azionare la procedura



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

di risoluzione del contratto L'applicazione della penale non solleva l'Appaltatore dalle responsabilità civili e penali che l'Appaltatore si è assunto con la stipulazione del presente contratto e che dovessero derivare dall'incuria dello stesso Appaltatore.

ART. C/21

PRESENTAZIONE DEL "PIANO QUALITÀ" PER I LAVORI DI MANUTENZIONE STRADALE ED ATTIVITÀ DI SUPPORTO.

Entro trenta giorni dalla consegna dei lavori, l'Appaltatore dovrà presentare alla D.L. il "Piano Qualità" relativo ai lavori di manutenzione stradale ed attività di supporto.

Attraverso tale documento l'Appaltatore presenta alla D.L. :

- l'organizzazione preposta alla gestione delle diverse attività (lavori, supporto);
- le risorse umane di riferimento;
- i mezzi e le attrezzature messe a disposizione ;
- eventuali proposte migliorative alle procedure previste per la gestione degli interventi di manutenzione ;
- la procedura da seguire per l'attivazione delle prestazioni di reperibilità;
- la procedura da seguire per l'attivazione delle prestazioni di pronto intervento;
- le modalità di funzionamento dei servizi;
- la modulistica utilizzata per lo svolgimento delle diverse attività (es. Programmi giornalieri, Rendiconti mensili, Report, ecc...);
- il sistema di monitoraggio interno sui lavori eseguiti e sulle prestazioni di supporto;
- il sistema di conservazione e protezione della documentazione e dei dati informatici;
- quanto altro ritenuto opportuno per l'efficace funzionamento dell'appalto.

La D.L. sottoporrà a verifica documentale il "Piano Qualità", al fine di confrontare :

- la completezza delle informazioni in esso contenute;
- la sua conformità ai requisiti organizzativi e di processo contenuti nel presente capitolato;
- il recepimento di eventuali "requisiti aggiuntivi" dichiarati dall'Appaltatore nel progetto presentato.

A fronte della verifica documentale, la D.L. notificherà ufficialmente all'Appaltatore eventuali modifiche che è necessario apportare al "Piano Qualità" e assegnerà all'appaltatore il termine ultimo per l'adeguamento del Piano di Qualità.

L'Appaltatore è tenuto a presentare alla D.L. entro il termine assegnato una proposta per il recepimento di tutte le prescrizioni, corredate da un programma temporale per il completo recepimento delle stesse. Tale proposta dovrà essere formalmente accettata dalla D.L..

L'esito positivo dell'accertamento della DL sul Piano Qualità dovrà evincersi da apposito verbale notificato all'Appaltatore.

L'attivazione della prestazione di vigilanza dei dissesti stradali avverrà entro trenta giorni dall'approvazione del piano di qualità.

Il mancato recepimento delle prescrizioni date dalla D.L. e il ritardo comportato alla presentazione del Piano Qualità per più di un mese sul tempo assegnato dal D.L. porterà alla rescissione del contratto.

ART.C/22

CONSEGNA LAVORI E ATTIVITÀ SVOLTE NEL "PERIODO TRANSITORIO"

Non appena espletata la gara e formalizzato l'affidamento dell'appalto, i lavori verranno affidati all'Appaltatore.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire gli interventi ordinati dalla Direzione Lavori e ad attivare i lavori di espurgo periodico delle caditoie.

L'attività di supporto partirà entro 30 giorni dall'affidamento delle opere, secondo quanto previsto dall' art. C/21.

ART. C/23 **COSTITUZIONE IN MORA**

Tutti i termini e le comminatorie contenute nel presente capitolato operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.

ART. C/24 **RINVIO ALLE NORME**

Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme vigenti in materia di opere pubbliche e alle disposizioni di legge in vigore.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

ANALISI LAVORI SCHEDA 1

LAVORI DI RAPPEZZI DI TAPPETINO DI ASFALTO DI SPESSORE MEDIO NON INFERIORE A CM. 4,5

S'intende il ripristino di avvallamenti di sedi stradali con la fornitura e posa in opera di tappetino di minimo 3,30 metro cubo al giorno, con obbligo di fornire bollette di carico del tappetino al D. L..
Il lavoro deve essere eseguito come segue :

Taglio di asfalto con mezzi meccanici o fresatura;

Disfacimento di conglomerato bituminoso compreso il trasporto a rifiuto;

Innaffiamento di bituminatura superficiale eseguito su strato bituminoso;

Fornitura e posa in opera di strato di usura di conglomerato bituminoso (TAPPETINO) della I^a cat. di peso adeguato;

Rullatura meccanica di peso adeguato;

Pulizia della sede stradale circostante;

Rilievo con disegno a schizzo quotato con individuazione dei civici di riferimento del sito d'intervento su scheda fornita dal direttore dei lavori e foto allegata prima dell'intervento.

Misura non inferiore a:

A) da mq.0,00 a 1,00 = €. 11,00/mq.

B) da mq.1,01 a 3,00 = €. 8,80/mq.

C) da mq.3,01 a 5,00 = €. 5,50/mq.

E' facoltà dell'U.T.C. determinare il costo dell'intervento a misura così come sopra definito od a forfait.

Nella detta ultima ipotesi il prezzo massimo per la richiesta prestazione è definito in €. 750,00



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

ANALISI LAVORI SCHEMA 2

LAVORI DI RAPPEZZI DI TAPPETINO DI ASFALTO DI SPESSORE MEDIO NON INFERIORE A CM. 4,5

S'intende il ripristino di avvallamenti di sedi stradali con la fornitura e posa in opera di tappetino di minimo 6,60 metro cubo al giorno con obbligo di fornire bollette di carico del tappetino alla D. L..
Il lavoro deve essere eseguito come segue :

Taglio di asfalto con mezzi meccanici o fresatura;

Disfacimento di conglomerato bituminoso compreso il trasporto a rifiuto;

Innaffiamento di bituminatura superficiale eseguito su strato bituminoso;

Fornitura e posa in opera di strato di usura di conglomerato bituminoso (TAPPETINO) della I^a cat. di peso adeguato;

Rullatura meccanica di peso adeguato;

Rilievo con disegno a schizzo quotato con individuazione dei civici di riferimento del sito d'intervento su scheda fornita dal direttore dei lavori e foto allegata prima dell'intervento.

Misura non inferiore a:

A) da mq. 5,01 a 10,00 = €. 4,40/mq.

B) da mq.10,01 a 20,00 = €. 3,85/mq.

C) da mq.20,01 e oltre come da tariffa indicata da capitolato.



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

ANALISI LAVORI SCHEDA 3

LAVORI DI RIFACIMENTO E SISTEMAZIONE DELLE CADITOIE

- Taglio di conglomerati bituminosi, tappetino e binder, con mezzi meccanici;
- Disfacimento di conglomerato bituminoso compreso il trasporto e rifiuto;
- Rimozione della massicciata;
- Scavo a sezione obbligata a mano o con mazzo meccanico;
- Taglio a sezione obbligata di calcestruzzo di cemento armato compreso il taglio del ferro;
- Conglomerato cementizio R'bk=250
- Complesso per casseforme ed armatura di sostegno;
- Ferri di armatura e di ancoraggio tondini Fe B44K e rete metallica;
- Travetti in c.l.s. armate pesanti per sostegno chiusino in ghisa;
- Operaio specializzato;
- Operaio generico per assistenza all'operaio specializzato;
- Rimozione chiusino e nuova messa in opera dello stesso.
- Fornitura e posa in opera di massicciata misto granulometrico stabilizzato, spessore non inferiore a cm.20;
- Innaffiamento di bituminatura superficiale eseguito su massicciata previo spazzatura;
- Fornitura e posa in opera di binder e tappetino il tutto di spessore non inferiore a cm.10;
- Rullatura meccanica di peso adeguato
- Pulizia della sede stradale circostante;
- Rilievo con disegno e foto allegata prima dell'intervento.

TOTALE LAVORI €. **200,00** (Duecento,00)/cadauna



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

ANALISI LAVORI SCHEDA 4

LAVORI DI RIFACIMENTO / SISTEMAZIONE GRIGLIA IN GHISA E/O FERRO (messa a quota)

Taglio di conglomerati bituminosi, tappetino e binder, con mezzi meccanici;

Disfacimento di conglomerato bituminoso compreso il trasporto e rifiuto;

Taglio a sezione obbligata di calcestruzzo di cemento armato compreso il taglio del ferro;

Conglomerato cementizio R'bk=250

Operaio specializzato;

Operaio generico per assistenza all'operaio specializzato;

Rimozione di caditoia e nuova messa in opera della stessa.

Fornitura e posa in opera di massicciata misto granulometrico stabilizzato;

Innaffiamento di bituminatura superficiale eseguito su massicciata previo spazzatura;

Fornitura e posa in opera di binderino;

Pulizia della sede stradale circostante;

Rilievo con disegno con individuazione dei civici di riferimento del sito e foto allegata prima dell'intervento.

TOTALE LAVORI € **200,00** (Duecento,00)



COMUNE DI POLLENA TROCCHIA

PROVINCIA DI NAPOLI

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

ANALISI LAVORI SCHEDA 5

LAVORI DI PULIZIA DI CADITOIE

Apertura e chiusura della grata in ferro e pulizia di essa;

Rimozione del materiale di risulta e di tutto quello che può ostruire il funzionamento della caditoia fino all'imbocco della fogna principale;

Carico del materiale di risulta sui mezzi di trasporto compreso il trasporto a rifiuto nelle apposite discariche e gli oneri di discarica;

Lavaggio della caditoia;

Disinfestazione della caditoia;

- A) Intervento isolato per sola caditoia
cadauno €. **(12,78)**.
- C) Intervento per l'intera strada o più strade sole caditoie
cadauno €. **(12,00)**.
- D) Intervento su tutto o buona parte del territorio cittadino
cadauno €. **(2.000,00)**